

Zarządzenie Nr 16/2021
Wójta Gminy Mniów
z dnia 23 lutego 2021 roku

**w sprawie wprowadzenia Regulaminu odpłatnego przejmowania przez Gminę Mniów
urządzeń wodociągowych / kanalizacyjnych od inwestorów,
którzy wybudowali urządzenia z własnych środków**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 713 z późn. zm.) w związku z art 31 ustawa z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (t.j. Dz. U. z 2020 r. Poz. 2028) zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Wprowadza się Regulamin odpłatnego przejmowania przez Gminę Mniów urządzeń wodociągowych / kanalizacyjnych od inwestorów, którzy wybudowali urządzenia z własnych środków.
2. Regulamin stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Gospodarki Komunalnej, Planowania Przestrzennego, Inwestycji i Budownictwa.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT
mgr Piotr Wilezak

mgr inż Aneta Kozieł
Kierownik referatu
Gospodarki Komunalnej,
Planowania Przestrzennego,
Inwestycji i Budownictwa

RADCA PRAWNY
Mariusz Delipac
Nr KL-927

REGULAMIN

odpłatnego przejmowania przez Gminę Mniów urządzeń wodociągowych / kanalizacyjnych od inwestorów, którzy wybudowali urządzenia z własnych środków.

§ 1

1. Regulamin określa zasady i warunki odpłatnego przejmowania przez Gminę Mniów urządzeń wodociągowych / kanalizacyjnych od inwestorów, którzy wybudowali urządzenia z własnych środków i obowiązuje na obszarze prowadzenia przez Gminę Mniów zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzenia ścieków.
2. Ilekroć w regulaminie użyte zostały definicje należy przez nie rozumieć:
 - 1) Urządzenie wodociągowe – sieci wodociągowe.
 - 2) Urządzenie kanalizacyjne – sieci kanalizacyjne.
 - 3) Sieć – przewody wodociągowe lub kanalizacyjne wraz z uzbrojeniem i urządzeniami, którymi dostarczana jest woda lub którymi odprowadzane są ścieki.
 - 4) Przyłącze wodociągowe – odcinek przewodu łączącego sieć wodociągową z wewnętrzną instalacją wodociągową na nieruchomości odbiorcy wraz z zaworem za wodomierzem głównym.
 - 5) Przyłącze kanalizacyjne – odcinek przewodu łączącego wewnętrzną instalację kanalizacyjną na nieruchomości odbiorcy z siecią kanalizacyjną, za ostatnią studzienką, licząc od strony budynku, a w przypadku jej braku do granicy nieruchomości gruntowej.
 - 6) Inwestor – osoba fizyczna lub osoba prawna albo jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej, nie będąca jednostką samorządu terytorialnego, która poniosła koszty budowy urządzeń i jest ich właścicielem.
 - 7) Służebność przesyłu - jest służebnością pozwalającą na umożliwienie prawnego uregulowania dostępu do cudzych nieruchomości, na której posadowione są urządzenia, o których mowa w art. 49 § 1 kodeksu cywilnego (są to urządzenia służące do doprowadzania lub odprowadzania płynów, pary, gazu, energii elektrycznej oraz inne urządzenia podobne), przedsiębiorca przesyłowy może korzystać z nieruchomości, na której posadowione są urządzenia przesyłowe w zakresie niezbędnym dla zapewnienia prawidłowego funkcjonowania tych urządzeń.
 - 8) Wnioskodawca – Inwestor sieci wodociągowej / kanalizacyjnej od momentu złożenia kompletnego wniosku.
 - 9) Wniosek – wniosek o przyjęcie urządzenia, zgodnie ze wzorem ustalonym przez Gminę Mniów.
 - 10) Odpłatne przejęcie urządzenia – zawarcie umowy cywilnoprawnej, w wyniku której Gmina Mniów nabywa prawo własności pozwalające na użytkowanie i pobieranie świadczeń z przejmowanego urządzenia.
 - 11) Ustawa – ustawa z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzeniu ścieków (Dz.U. z 2020 r., poz. 2028).
 - 12) Zarządca sieci – Gminny Zakład Usług Komunalnych w Mniowie realizujący usługi w zakresie

eksploatacji i utrzymania systemu sieci wodociągowo-kanalizacyjnej wraz z oczyszczalnią ścieków na terenie Gminy Mniów, zgodnie z ustawą z dnia 7 czerwca 2001 roku o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U. z 2020 r., poz. 2028).

3. Niniejszy Regulamin nie dotyczy realizacji budowy przyłączy do sieci wodociągowej / kanalizacyjnej oraz studni wodomierzowej, pomieszczenia przewidzianego do lokalizacji wodomierza głównego i urządzenia pomiarowego, które zapewnia (zgodnie z art. 15 ust. 2 ustawy) na własny koszt osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej.

§ 2

1. Odpłatne przejęcie sieci wodociągowej / kanalizacyjnej następuje na wniosek Inwestora.
2. W przypadku gdy sieć wodociągowa / kanalizacyjna stanowią współwłasność kilku osób, w celu ich odpłatnego przekazania należy złożyć jeden wniosek podpisany przez wszystkich współwłaścicieli.
3. Do wniosku może być załączone pełnomocnictwo podpisane przez wszystkich współwłaścicieli, wskazujące osobę, która będzie ich reprezentować w sprawach dotyczących zwrotu poniesionych kosztów na budowę sieci wodociągowych / kanalizacyjnych, i zawrze w ich imieniu umowę odpłatnego przejęcia przez Gminę, oraz występowania przed wszystkimi urzędami i instytucjami we wszystkich sprawach związanych z przekazaniem prawa własności sieci wodociągowej / kanalizacyjnej.

§ 3

1. Inwestor składa kompletny wniosek o odpłatne przejęcie sieci wodociągowej / kanalizacyjnej w Urzędzie Gminy Mniów.
2. Do wniosku należy załączyć wszystkie wymagane dokumenty określone we wzorze wniosku o zawarcie umowy odpłatnego przejęcia sieci wodociągowej / kanalizacyjnej, tj. w szczególności:
 - 1) Dokumentacja projektowa zgodna z przepisami ustawy - Prawo budowlane.
 - 2) Pozwolenie na budowę lub zgłoszenie budowy właściwemu organowi, na podstawie przepisów ustawy - Prawo Budowlane.
 - 3) Oświadczenie kierownika budowy, że sieć wodociągowa / kanalizacyjna została wybudowana zgodnie z dokumentacją i sztuką budowlaną.
 - 4) Mapa sytuacyjno-wysokościowa (powykonawcza) z naniesionym przebiegiem sieci wodociągowej / kanalizacyjnej, wykonana przez przekazującego sieć wodociągową/ kanalizacyjną.
 - 5) Inwentaryzacja geodezyjna powykonawcza.
 - 6) Oryginały dokumentów potwierdzających wysokość poniesionych nakładów na wybudowanie przekazywanej sieci wodociągowej / kanalizacyjnej (faktury, rachunki, kosztorys powykonawczy).
 - 7) Dokumenty wskazujące właścicieli nieruchomości, na których położona jest sieć wodociągowa / kanalizacyjna, potwierdzające tytuł prawny do korzystania z obiektu.
 - 8) Wypis aktu notarialnego o ustanowieniu służebności gruntowej dla wybudowanej sieci wodociągowej / kanalizacyjnej wraz z określeniem pasa technicznego o szerokości po 3 mb od osi sieci, celem wykonywania eksploatacji, konserwacji urządzeń, w tym usuwania awarii oraz dalszej rozbudowy, bez żądania odszkodowania.
 - 9) Decyzja na użytkowanie sieci, (jeżeli taka została wydana), bądź zgłoszenie o zakończeniu robót.

10) Wypis z krajowego rejestru przedsiębiorców z numerem KRS (dla podmiotów gospodarczych).

3. Wszelkie załączniki do wniosku winny być złożone w oryginałach lub poświadczone notarialnie, lub ewentualnie poświadczone za zgodność z oryginałem przez uprawnionego pracownika Urzędu Gminy Mniów.

4. Jeżeli dokumenty i oświadczenia są niekompletne, Urząd Gminy Mniów w terminie 14 dni od złożenia wniosku, informuje pisemnie o tym fakcie Wnioskodawcę, który zobowiązany będzie do uzupełnienia dokumentacji w terminie wskazanym przez Urząd Gminy pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpatrzenia.

5. Umowa o odpłatne przejęcie sieci wodociągowej / kanalizacyjnej zostanie podpisana po przeprowadzonych z Wnioskodawcą negocjacjach, uwzględniających możliwości finansowe Gminy Mniów.

6. Wszelkie koszty związane z pozyskiwaniem dokumentów i oświadczeń wskazanych w ust. 2, jak również dokumentacji uzupełniającej ponosi Wnioskodawca.

§ 4

1. Wnioski o odpłatne przejęcie sieci wodociągowej / kanalizacyjnej rozpatrywane będą według kolejności wynikającej z daty ich wpływu wraz z pełną dokumentacją.

2. Wniosek winien zostać rozpatrzony w terminie do 60 dni od daty jego wpływu wraz z pełną dokumentacją.

3. Wnioski o odpłatne przejmowanie sieci będą realizowane do wysokości zabezpieczonych na ten cel środków finansowych w budżecie Gminy Mniów na dany rok.

4. Wnioski rozpatrzone pozytywnie w danym roku, a nie zrealizowane finansowo, przechodzą na kolejne lata budżetowe.

5. Ostateczna wartość przyjmowanych sieci zostanie ustalona na podstawie negocjacji z Wnioskodawcą.

6. Przesłanką do przeprowadzenia negocjacji i weryfikacji mogą stanowić w szczególności:

1) Zweryfikowany kosztorys powykonawczy.

2) Faktycznie poniesione koszty budowy określone na podstawie faktur i rachunków.

3) Średnia cena za mb sieci wodociągowej / kanalizacyjnej uzyskana w inwestycjach gminnych w roku poprzedzającym negocjacje.

4) Wycena rzeczoznawcy majątkowego w przypadku rozbieżności w prowadzonych negocjacjach stron. Koszt wyceny rzeczoznawcy obciąży stronę, której cena nie zostanie uznana.

5) Ewentualna zasadność lub możliwość dalszej rozbudowy przekazywanej sieci.

6) Ilość budynków aktualnie obsługiwanych za pośrednictwem przedmiotowych urządzeń.

7) Amortyzacja sieci.

8) Materiał i średnica sieci.

9) Uzbrojenie sieci.

7. Ustalona wartość przejmowanej sieci wodociągowej / kanalizacyjnej zostaje pomniejszona o odpis amortyzacyjny, który dla sieci wodociągowej wynosi **4,5 % rocznie** / kanalizacyjnej wynosi **4,5 % rocznie**. Datą ustalającą termin początkowy naliczania amortyzacji jest protokół odbioru sieci lub zgłoszenie inwestora o zakończeniu robót do Starostwa. Dla inwestycji przejmowanych odpłatnie przed upływem roku od wybudowania, amortyzacji się nie nalicza.

8. W ramach rozpatrzenia wniosku Gminny Zakład Usług Komunalnych w Mniowie oceni, czy urządzenie zostało wykonane zgodnie z warunkami przyłączenia sieci wodociągowej / kanalizacyjnej, dokumentacją projektorową, decyzją o pozwoleniu na budowę lub zgłoszeniem budowy właściwemu organowi, zasadami sztuki budowlanej, oraz czy zostało oddane do użytkowania zgodnie z prawem.

9. W przypadku **negatywnego wyniku dokonanej oceny** wniosku w powyższym zakresie, stanowiącego przeszkodę w przekazaniu sieci zgodnie z wnioskiem, Gmina powiadomi uprawniony podmiot o powyższym na piśmie, przedstawiając uzasadnienie dokonanej oceny i przyczynę odmowy przejęcia sieci wodociągowej / kanalizacyjnej.

§ 5

1. Umowa przejęcia sieci wodociągowej / kanalizacyjnej winna zostać podpisana przez strony w terminie 30 dni od daty uzgodnienia między stronami projektu umowy.

2. Umowa przejęcia sieci wodociągowej / kanalizacyjnej winna określać: datę i miejsce zawarcia umowy, strony umowy, szczegółowe określenie przedmiotu przejęcia sieci (opis techniczny), wysokość wynagrodzenia przysługującego Wnioskodawcy z tytułu zawarcia umowy.

3. W treści umowy winny znaleźć się następujące deklaracje i załączniki:

1) Oświadczenie potwierdzające, że uprawniony podmiot (Inwestor) ma prawo rozporządzać siecią (jest jego właścicielem), świadczące o wybudowaniu sieci zgodnie z prawem, wydanymi warunkami przyłączenia, uzgodnionym projektem i zasadami sztuki budowlanej.

2) Oświadczenie wnioskodawcy, że zawarcie umowy zaspokaja wszelkie jego roszczenia z tytułu przejęcia urządzenia na podstawie art. 31 ust. 1 Ustawy z dnia 7 czerwca 2001 roku o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków, (Dz.U. z 2020 r., poz. 2028).

3) Oświadczenie Wnioskodawcy, iż przenosi na Gminę Mniów wszelkie posiadane uprawnienia gwarancji i rękojmi przysługujące wobec podmiotów, które wybudowały sieci.

4) Oświadczenie, że przejmowana sieć jest wolna od obciążeń.

5) Oświadczenie, że Wnioskodawca rozliczył się z osobami, które w okresie od wybudowania do wykupu sieci, dokonały odpłatnych podłączeń swoich nieruchomości do przedmiotowej sieci wodociągowej / kanalizacyjnej.

6) Wypis aktu notarialnego o ustanowieniu służebności gruntowej dla wybudowanej sieci wodociągowej / kanalizacyjnej wraz z określeniem pasa technicznego o szerokości po 3 mb od osi sieci, celem wykonywania eksploatacji, konserwacji urządzeń, w tym usuwania awarii oraz dalszej rozbudowy, bez żądania odszkodowania.

4. Przejęcie sieci wodociągowej / kanalizacyjnej winno nastąpić najpóźniej w dniu zawarcia umowy

przekazania sieci, potwierdzone podpisem protokołu zdawczo-odbiorczego.

§ 6

1. Zapłata zobowiązania przez Gminę wynikająca z przejęcia odpłatnego sieci wodociągowej / kanalizacyjnej dokonana będzie jednorazowo lub w ratach w danym roku i latach kolejnych w zależności od możliwości finansowych Gminy. Zasady zwrotu kosztów poniesionych przez Inwestora zostaną szczegółowo określone każdorazowo w umowie. Wysokość jednorazowej zapłaty za przejętą sieć, ustalona będzie przez strony z uwzględnieniem danego roku budżetowego.
2. Podstawą dokonania przelewu na wskazane konto w umowie jest podpisana umowa dla osób fizycznych.
3. Dowodem realizacji zobowiązania w przypadku osób prawnych jest wystawienie faktury VAT zgodnie z zapisami umowy.
4. Osoby fizyczne, przychód z tytułu przekazania sieci Gminie Mniów, rozliczają zgodnie z Ustawą o podatku od osób fizycznych.

§ 7

1. Procedura obowiązuje z dniem wprowadzenia Zarządzenia Wójta Gminy Mniów. Odstępstwo od procedury jest możliwe wyłącznie w przypadku, gdy zaproponowano pisemnie inną formę przejęcia sieci wodociągowej / kanalizacyjnej.
2. Wnioski złożone przed datą wejścia w życie niniejszego Regulaminu, zostaną rozpatrzone zgodnie z jego przepisami.
3. Po przekazaniu sieci wodociągowej / kanalizacyjnej, Wnioskodawca zobowiązany jest do złożenia wniosku w sprawie zmiany decyzji , dotyczącej zezwolenia na umieszczenia w pasie drogi przedmiotowej sieci wodociągowej / kanalizacyjnej. W przypadku nie złożenia w/w wniosku, Wnioskodawca będzie nadal ponosił koszty wynikające z wydanej decyzji dotyczącej opłat, związanej z umieszczeniem przedmiotowej sieci wodociągowej / kanalizacyjnej w pasie drogi.

§ 8

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie odpłatnego przejmowania sieci wodociągowych / kanalizacyjnych mają zastosowania przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 9

Załącznikami do niniejszego regulaminu są:

- 1) Wzór wniosku o odpłatne przejęcie sieci wodociągowej / kanalizacyjnej – Załącznik nr 1.
- 2) Wzór protokołu z negocjacji – Załącznik nr 2.

WNIOSEK
o odpłatne przejęcie sieci wodociągowej / kanalizacyjnej

I. WNIOSKODAWCA

.....
(Imię i nazwisko, nazwa podmiotu)

.....
(Adres Wnioskodawcy)

Reprezentowany przez:

(Imię i nazwisko osoby reprezentującej Wnioskodawcę)

PESEL.....

NIP

REGON

TEL. KONTAKTOWY

ADRES E-MAIL.....

II. PRZEDMIOT WNIOSKU

.....
.....
(Zakres rzeczowy, lokalizacja przedmiotu wniosku o wykup, parametry techniczne, materiał data zakończenia budowy)

III. KWOTA WNIOSKOWANA

.....
(Łączna wartość przedmiotu wykupu)

.....
(Wartość poszczególnych składników)

.....
(Nr rachunku bankowego Wnioskodawcy)

IV. ZAŁĄCZNIKI DO WNIOSKU

- Dokumentacja projektowa.
- Pozwolenie na budowę urządzeń wodociągowych / kanalizacyjnych.
- Oświadczenie kierownika budowy, że sieć została wybudowana zgodnie z dokumentacją i sztuką budowlaną.
- Mapa sytuacyjno-wysokościowa – powykonawcza z naniesionym przebiegiem sieci wodociągowej / kanalizacyjnej.
- Inwentaryzacja geodezyjna powykonawcza.
- Dokumenty potwierdzające wysokość poniesionych nakładów na wybudowanie przekazywanej sieci wodociągowej / kanalizacyjnej (faktury, rachunki, kosztorysy powykonawcze).
- Dokumenty wskazujące właścicieli nieruchomości, na których położona jest sieć i potwierdzające

tytuły prawne do korzystania z obiektu.

- Wypis aktu notarialnego o ustanowieniu służebności gruntowej dla wybudowanej sieci wodociągowej / kanalizacyjnej wraz z określeniem pasa technicznego o szerokości po 3 mb od osi sieci, celem wykonywania eksploatacji, konserwacji urządzeń, w tym usuwania awarii oraz dalszej rozbudowy, bez żądania odszkodowania.
- Decyzja na użytkowanie sieci, (jeżeli taka została wydana), bądź zgłoszenie o zakończeniu robót.
- Wypis z krajowego rejestru przedsiębiorstw KRS (dla podmiotów gospodarczych).

Wymienione wyżej załączniki nie wykluczają konieczności uzupełnień w indywidualnych przypadkach zgodnie z bieżącymi wymogami Gminy Mniów.

Okres załatwiania niniejszego wniosku rozpoczyna się po złożeniu wypełnionego formularza wraz z załącznikami wymienionymi wyżej.

V. KLAUZULA INFORMACYJNA

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), publ. Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1 informujemy, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Mniów, ul. Centralna 9, 26-080 Mniów, tel. 41 37-37-004
 - 2) W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: iod@mniow.pl
 - 3) Dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji umowy cywilnoprawnej.
 - 4) Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. Celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach odrębnych, w tym przepisów archiwalnych.
 - 5) Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. b) ww. rozporządzenia.
 - 6) Pani/Pana danych będą podmioty, które na podstawie zawartych umów przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora.
 - 7) Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:
 - dostępu do treści swoich danych oraz możliwości ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania oraz do przenoszenia swoich danych, a także - w przypadkach przewidzianych prawem - prawo do usunięcia danych i prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Państwa danych.
 - wniesienia skargi do organu nadzorczego w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów powyższego rozporządzenia tj. Prezesa Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa
- Podanie danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy cywilnoprawnej. Osoba, której dane dotyczą jest zobowiązana do ich podania. Konsekwencją niepodania danych osobowych jest brak możliwości zawarcia umowy.
- Ponadto informujemy, iż w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych nie podlega Pan/Pani decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych.

VI. OŚWIADCZENIA WNIOSKODAWCY

Oświadczam, że dane przedstawione w niniejszym wniosku odpowiadają stanowi faktycznemu oraz wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Urząd Gminy Mniów w celu określenia warunków przejęcia i zawarcia umowy odpłatne przejęcie sieci wodociągowej / kanalizacyjnej .

.....
(Data i czytelny podpis Wnioskodawcy)

Oświadczam, że zapoznałem się z zasadami regulaminu w sprawie odpłatnego przejmowania przez Gminę Mniów sieci wodociągowej / kanalizacyjnej od osób fizycznych i prawnych albo jednostek nie posiadających osobowości prawnej, które te urządzenia wybudowały z własnych środków.

.....
(Data i czytelny podpis Wnioskodawcy)

Oświadczam, że zapoznałem się z klauzulą informacyjną dotyczącą ochrony danych osobowych (RODO).

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), publ. Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1.6

.....
(Data i czytelny podpis Wnioskodawcy)

kwotę w wysokości: słownie:.....

..... zł, płatną:

- jednorazowo, płatna do.....

- wratach, płatnych.....

Inne rozwiązania negocjacyjne ustalone przez zainteresowane strony postępowania:

.....
.....

W związku z tym, że strony doszły do porozumienia, uzgodnienia zawarte w protokole są ostateczne i stanowią podstawę do zawarcia umowy odpłatnego przejęcia sieci wodociągowej / kanalizacyjnej.

Protokół sporządził/a:

.....

Na tym protokół zakończono i po odczytaniu podpisano.

1).....

2).....

3).....

4).....

5).....