

ZARZĄDZENIE Nr 22/2021

Wójta Gminy Mniów z dnia 26 lutego 2021 roku

w sprawie zmiany Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy Mniów wprowadzonego Zarządzeniem nr 54/2020 Wójta Gminy Mniów z dnia 21 maja 2020 roku w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy Mniów.

Na podstawie art. 33 ust. 2 i 3, ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2020 poz. 713 z późn. zm.) – **zarządzam**, co następuje :

§1.

1. W Zarządzeniu nr 54/2020 Wójta Gminy Mniów z dnia 21 maja 2020 roku w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy Mniów, zmienionym Zarządzeniem nr 82/2020 Wójta Gminy Mniów z dnia 24 lipca 2020 roku, Zarządzeniem nr 126/2020 Wójta Gminy Mniów z dnia 30 listopada 2020 roku oraz Zarządzeniem nr 132/2020 Wójta Gminy Mniów z dnia 14 grudnia 2020 roku, wprowadza się następujące zmiany:

1) §33 ust.1 przyjmuje brzmienie:

„ 1. Referat Organizacyjny i Spraw Społecznych – symbol OGS

w skład którego wchodzi:

- 1) Kierownik Referatu – obsługujący jednocześnie stanowisko ds. kadr,
- 2) stanowisko ds. obsługi sekretariatu i BHP,
- 3) stanowisko ds. obsługi rady gminy, archiwum,
- 4) wieloosobowe stanowisko ds. informatyki,
- 5) stanowisko ds. kultury, sportu i promocji,
- 6) stanowisko ds. organizacyjnych i działalności gospodarczej,
- 7) stanowisko ds. ewidencji ludności i spraw społecznych,
- 8) stanowisko ds. dowodów osobistych i spraw społecznych,
- 9) stanowiska obsługi:
 - robotnik gospodarczy (dwa stanowiska)
 - gospodarz dozorca,

- dozorca-konserwator (dwa stanowisko),
- sprzątaczką (wieloosobowe stanowisko).

10) Punkt Obsługi Interesanta (stanowisko wieloosobowe)".

2) w §35 ust. 1 pkt 2 dodaje się ppkt f) w następującym brzmieniu:

„f) organizacji pracy Punktu Obsługi Interesanta”.

3) w §35 ust. 1 dodaje się pkt 65 w następującym brzmieniu:

„ 65) realizacja zadań Punktu Obsługi Interesanta w zakresie:

- a) udzielania informacji o sposobie załatwienia sprawy klientom zgłaszającym się do Urzędu,
- b) wydawania druków i formularzy związanych z załatwieniem spraw w Urzędzie,
- c) przyjmowanie dokumentów składanych przez klientów,
- d) współpraca z komórkami organizacyjnymi w zakresie sposobu załatwiania spraw w Urzędzie,
- e) udzielanie informacji o organach właściwych do załatwienia sprawy w przypadku, gdy takim organem nie jest Wójt,
- f) obsługa centrali telefonicznej, urządzeń biurowych”.

§2.

W załączniku do Regulaminu Organizacyjnego stanowiącego schemat organizacyjny wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w strukturze Referatu organizacyjnego i spraw społecznych dodaje się: Punkt Obsługi Interesanta (wieloosobowe stanowisko).

§3.

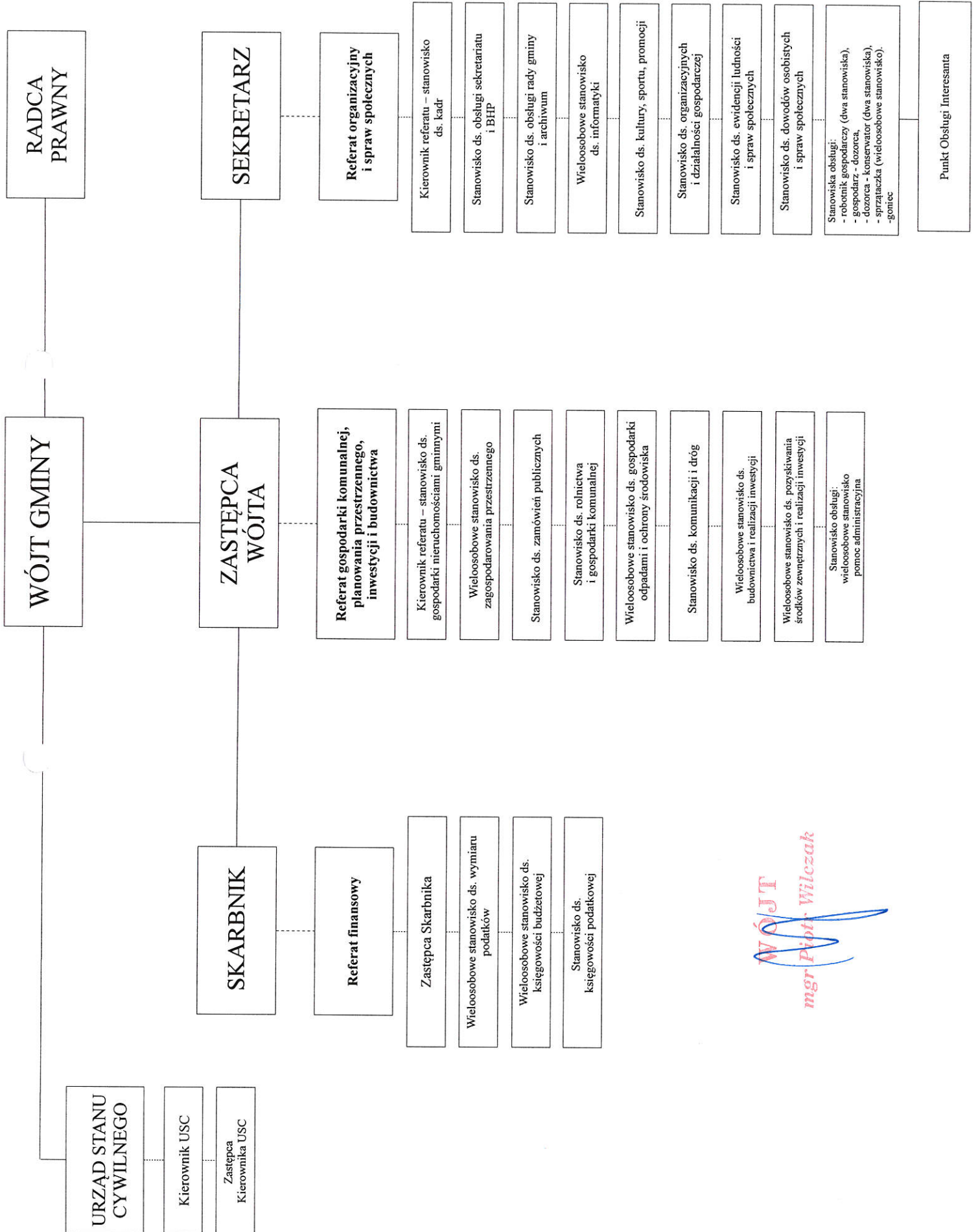
Wykonanie Zarządzenia powierza się Zastępcy Wójta Gminy Mniów.

§4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 marca 2021 roku.

WÓJT
mgr Piotr Wileczak





WÓJT
mgr Piotr Wilczak

