

ŚWIĘTOKRZYSKI WOJEWÓDZKI INSPEKTOR OCHRONY ŚRODOWISKA

25-516 Kielce
Al. IX Wieków Kielce 3
tel: (41) 344-49-72, 342-19-32

fax: (41) 344-55-34
e-mail: wios@kielce.pios.gov.pl
www.kielce.pios.gov.pl

PROTOKÓŁ KONTROLI NR WIOS-KIELC 154/2019

Sygnatura protokołu	IK.703.0.138.2019	
Podstawa do przeprowadzenia kontroli	art. 9 ustawy z dnia 20 lipca 1991 r. o Inspekcji Ochrony Środowiska (Dz. U. z 2016 r., poz.1688 ze zm.), w związku z art. 49 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2018 r. poz. 646)	
Identyfikacja kontrolowanego zakładu		
Nazwa, adres	Gmina Mniów, ul. Centralna 9, 26-080 Mniów, Gmina Mniów (wiejska), Powiat kielecki	
Rodzaj działalności, rodzaje i liczba instalacji, kod działalności lub instalacji	Instalacje:	
Adres kontrolowanej działalności	ul. Centralna 9, 26-080 Mniów, Gmina Mniów (wiejska), Powiat kielecki	
Osoba poinformowana o podjęciu kontroli	Piotr Wilczak, Wójt Gminy	
Regon zakładu lub PESEL kontrolowanego, który nie posiada regonu (np. rolnicy indywidualni)	291009975	
Rodzaj kontrolowanego przedsiębiorcy zgodnie z ustawą Prawo przedsiębiorców	Nie dotyczy	
Rejestracja		
Telefon/ fax.	41-373-70-02	41-373-70-24
Adres strony internetowej: email	www.mniow.pl ug@mniow.pl	
Posiadane certyfikaty ISO, EMAS	Nie dotyczy	
Przedstawiciel kontrolowanego	Imię i nazwisko Piotr Wilczak Izabela Dziewięcka	Stanowisko Wójt Gminy Sekretarz Gminy
Udzielający informacji: (imię, nazwisko, stanowisko)	Imię i nazwisko Joanna Sosnowska	Stanowisko Podinspektor ds. gospodarki odpadami w Referacie Gospodarki Komunalnej, Przestrzennej i Ochrony Środowiska

Informacja o kontroli	
Data rozpoczęcia kontroli	28-05-2019
Data zakończenia	28-06-2019

Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.

kontroli	
Charakter kontroli	Problemowa
Typ kontroli	Planowa
Data poprzedniej kontroli	
Okres objęty kontrolą	2012-2018 i okres bieżący
Cel kontroli	Kontrola przestrzegania przepisów o utrzymaniu czystości i porządku w gminach
Cykl kontrolny	Kontrola w zakresie przestrzegania przez gminy przepisów ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach Ogólnopolski
Informacje zastrzeżone	nie

<i>Przeprowadzający kontrolę, uczestniczący w kontroli</i>			
Inspektor/inspektorzy upoważnieni do kontroli	Imię i nazwisko	Stanowisko służbowe	Upoważnienie nr
	Barbara Kiczor	Inspektor Inspekcji Ochrony Środowiska	138/2019, 13011
Wykonujący pomiary i badania	Imię i nazwisko	Stanowisko służbowe	Upoważnienie nr
Osoby uczestniczące w kontroli	Marlena Dębicka – pracownik Wojewódzkiego Inspektoratu Ochrony Środowiska w Kielcach		

1. Ustalenia kontroli

1. Uchwały

W ramach prowadzonych kontroli należy ustalić, czy gminy uchwały wszystkie wymagane przepisami u.c.p.g. uchwały w zakresie organizacji systemu gospodarki odpadami komunalnymi. Ponadto należy sprawdzić, czy podjęte uchwały zawierają wszystkie elementy, które zostały wymienione w nw. przepisach u.c.p.g.:

1.1. Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy (art. 4 ust. 1 u.c.p.g.), określający szczegółowe wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości w zakresie: UCHWAŁA Nr 111/XX/2016 RADY GMINY MNIÓW z dnia 28 kwietnia 2016 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Mniów.

Regulamin określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenach nieruchomości położonych na obszarze Gminy Mniów.

Regulamin został zaopiniowany pozytywnie przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Kielcach pismem znak: SE Ia-053/15/2015 z dnia 28.12.2015 r. z zastrzeżeniem, dot. §11 pkt 1 tj. ustalenia częstotliwości odbioru niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych i selektywnie zebranych „u źródła” odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych „co najmniej jeden raz w miesiącu”. Zdaniem państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Kielcach, powinien odbywać się nie rzadziej niż co 2 tygodnie, a uzasadnienie tego stanowiska zawarte zostało w piśmie (opinii) nr SE Ia-053/1/2013 z dnia 19.03.2013 r.

Poprzednie Regulaminy były uchwalane w 2013 r. (Uchwała nr 1/XXVII/2013 z dnia 30.01.2013 r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Mniów, zmieniona uchwałą nr 18/XXIX/2013 z dnia 26.03.2013 r. zmieniająca

1) prowadzenia selektywnego zbierania i odbierania lub przyjmowania przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych lub zapewnienie przyjmowania w inny sposób, co najmniej takich odpadów komunalnych jak: przeterminowane leki i chemikalia, zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyte opony, odpady zielone oraz odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne, a także odpadów komunalnych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 4a (art. 4 ust. 2 pkt 1 lit. a) u.c.p.g.);

Zgodnie z zapisami Regulaminu (§2), powstające na obszarze nieruchomości zamieszkałej odpady komunalne zbierane są selektywnie "u źródła" przy uwzględnieniu następujących frakcji odpadów:

Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.

- papier i tektura,
 - szkło,
 - metale,
 - tworzywa sztuczne,
 - opakowania wielomateriałowe
 - odpady ulegające biodegradacji,
 - odpady komunalne niesegregowane (zmieszane) - pojemnik o pojemności min. 110 l
- Odpady powstające na terenie nieruchomości zamieszkałej takie jak:

- 1) przeterminowane leki i chemikalia,
- 2) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- 3) zużyte akumulatory, ogniwa i baterie,
- 4) zużyte opony
- 5) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
- 6) odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne,
- 7) odpady zielone,

Objęte będą działalnością Gminnego Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów (GPSZO).

Zgodnie z zapisami Regulaminu, dopuszcza się gromadzenie odpadów zielonych przez właścicieli nieruchomości na terenie nieruchomości, w przypadku kompostowania odpadów zielonych na własne potrzeby.

Wszystkie nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy zostaną wyposażone w pojemniki i worki foliowe na zmieszane odpady komunalne oraz odpady zbierane w sposób selektywny. Do gromadzenia niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych na terenie nieruchomości zamieszkałej, służą spełniające normy techniczne pojemniki wolnostojące, o pojemności minimum 110 litrów.

Dla gromadzenia odpadów selektywnie zebranych na terenie nieruchomości zamieszkałej służą worki o pojemności min. 110 l, w następujących kolorach i oznaczone właściwymi napisami:

- papier i tektura – worek koloru niebieskiego,
- szkło – worek koloru zielonego,
- tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, metal – worek koloru żółtego,
- odpady ulegające biodegradacji – worek koloru brązowego,

Dla gromadzenia odpadów selektywnie zebranych na terenie nieruchomości zamieszkałej zabudowanej budynkami wielolokalowymi służą pojemniki które zapewniają pojemność stanowiącą minimum iloczyn 110 litrów i ilość lokali w tym budynku. Pojemniki te występują w następujących kolorach:

- papier i tektura – kolor niebieski,
- szkło –kolor zielony,
- tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, metal –kolor żółty,

2) określenia rodzaju i minimalnej objętości pojemników przeznaczonych

do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, przy uwzględnieniu: średniej ilości odpadów komunalnych wytwarzanych w gospodarstwach domowych bądź w innych źródłach, liczby osób korzystających z tych pojemników (art. 4 ust. 2 pkt 2 u.c.p.g.);

Zgodnie z zapisami Regulaminu (§6):

-Do gromadzenia niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych na terenie nieruchomości zamieszkałej, służą spełniające normy techniczne pojemniki wolnostojące, o pojemności minimum 110 litrów.

-Do gromadzenia niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych, na terenie nieruchomości zamieszkałej zabudowanej budynkami wielolokalowymi, służą pojemniki wolno stojące, które zapewniają minimalną pojemność stanowiącą iloczyn 110 litrów i ilość lokali w tym budynku.

-Zarządcy dróg publicznych zobowiązani są do wyposażenia dróg i ulic w kosze do zbierania odpadów komunalnych, spełniających normy techniczne, o pojemności minimum 35 litrów.

-Do gromadzenia odpadów komunalnych na nieruchomościach, innych niż drogi publiczne, służących do użytku publicznego, przeznaczone są kosze spełniające normy techniczne, w ilości dostosowanej do natężenia ruchu i zapewniającej utrzymanie porządku i czystości, o pojemności minimum 35 litrów.

Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.

3) określenia częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego (art. 4 ust. 2 pkt 3 u.c.p.g.).

Zgodnie z zapisami Regulaminu (§11), Odbiór niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych i selektywnie zebranych „u źródła” odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych, dokonuje systematycznie podmiot wybrany przez Gminę Mniów, zapobiegając przepełnieniu się pojemników i worków oraz zanieczyszczaniu i zaśmiecaniu terenu przyległego, z częstotliwością co najmniej jeden raz w miesiącu.

Odpady komunalne, takie jak:

a) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,

b) meble i inne odpady wielkogabarytowe (*np. drzwi, stolarka okienna*),

będą usuwane z terenu nieruchomości (wystawka) zgodnie z harmonogramem, ustalonym przez podmiot prowadzący GPSZO, jednak nie rzadziej niż raz na sześć miesięcy.

Odpady komunalne, takie jak:

1) przeterminowane leki i chemikalia, *np. farby, lakiery, przeterminowane środki ochrony roślin*),

2) zużyte akumulatory, ogniwa i baterie,

3) zużyte opony,

4) odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne

należy zbierać i we własnym zakresie przekazywać do GPSZO, z częstotliwością dostosowaną do swoich potrzeb.

Odpady komunalne sezonowe, takie jak: odpady zielone lub popiół należy zbierać w worki przystosowane do tego celu i przekazywać we własnym zakresie do GPSZO.

Odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne gromadzone są w specjalnych kontenerach zamówionych odpłatnie przez prowadzącego budowę bądź remont lub w przypadku niewielkiego remontu dostarczone we własnym zakresie do GPSZO w odpowiednich pojemnikach lub workach przystosowanych do tego celu.

1.2. Uchwała określająca (art. 6k u.c.p.g.):

UCHWAŁA NR 2/XXVII/2013 RADY GMINY MNIÓW z dnia 30 stycznia 2013 r. w sprawie metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz stawki opłaty

1) metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi;

Zgodnie z zapisami uchwały, opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi ustalona została od gospodarstwa domowego. Opłata uzależniona jest od liczby osób w gospodarstwie domowym zamieszkującym ma danej nieruchomości, zgodnie z poniższym podziałem:

1) małym gospodarstwie domowym - rozumie się przez to gospodarstwo domowe składające się z nie więcej niż 2 osób,

2) średnim gospodarstwie domowym – rozumie się przez to gospodarstwo domowe składające się z od 3 do 5 osób,

3) dużym gospodarstwie domowym - rozumie się przez to gospodarstwo domowe składające się z nie mniej niż 6 osób i więcej.

2) stawki opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi;

Zgodnie z zapisami uchwały:

a) miesięczna stawka opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi zbieranymi i odbieranymi w sposób nieselektywny wynosi:

-od małych gospodarstw domowych w wysokości 22,00 zł brutto,

-od średnich gospodarstw domowych w wysokości 26,00 zł brutto,

-od dużych gospodarstw domowych w wysokości 33,00 zł brutto.

b) miesięczna stawka opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi zbieranymi i odbieranymi

Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.

strona 4 z 23

protokół kontroli nr WIOS-KIELC 123/2018



w sposób selektywny wynosi:

- od małych gospodarstw domowych w wysokości 12,00 zł brutto,
- od średnich gospodarstw domowych w wysokości 16,00 zł brutto,
- od dużych gospodarstw domowych w wysokości 23,00 zł brutto.

3) stawki opłat za pojemnik o określonej pojemności;

W uchwale nie określono stawki za pojemnik określonej wielkości.

4) fakultatywnie zwolnienie w całości lub w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, w części dotyczącej gospodarstw domowych, w których dochód nie przekracza kwoty uprawniającej do świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej, o której mowa w art. 8 ust. 1 lub 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2016 r. poz. 930, z późn. zm.4)), lub rodziny wielodzietne, o których mowa w ustawie z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny (Dz.U. z 2016 r. poz. 785 i 1579 oraz z 2017 r. poz. 777).

Gmina nie wprowadziła zwolnienia w całości lub w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi dla mieszkańców.

1.3. Uchwała określająca termin, częstotliwość i tryb uiszczania opłaty

za gospodarowanie odpadami komunalnymi, w tym wskazanie czy opłatę uiszcza się z dołu czy z góry (art. 61 ust. 1 u.c.p.g.) oraz fakultatywnie zarządzająca pobór opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w drodze inkasa oraz wyznaczająca inkasentów i określająca wysokość wynagrodzenia za inkaso (art. 61 ust. 2 u.c.p.g.).

Nie wprowadzono uchwały w sprawie ustalenia terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Informację na temat częstotliwości, terminów zamieszczone są w Uchwale Rady Gminy Mniów Nr 60/IX/19 z dnia 22.05.2019 r. w sprawie poboru opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w drodze inkasa oraz wyznaczenia inkasentów i określenia wysokości wynagrodzenia za inkaso.

Zgodnie z uchwałą Zarządzono pobór opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w drodze inkasa od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy.

Zarządzenie poboru opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w drodze inkasa nie wyklucza regulowania opłaty bezpośrednio w kasie Urzędu Gminy w Mniowie lub na właściwy rachunek bankowy gminy Mniów.

Zgodnie z §4 uchwały opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi odebranymi od właścicieli nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy uiszczane są przez właścicieli nieruchomości bez wezwania, z góry raz na kwartał w terminach:

- 1) za I kwartał do 15 marca danego roku,
- 2) za II kwartał do 15 maja danego roku,
- 3) za III kwartał do 15 września danego roku,
- 4) za IV kwartał do 15 listopada danego roku

Inkasenci zobowiązani są do dokonywania wpłat na rachunek Urzędu Gminy w BS Kielce Oddział Mniów w terminie 7 dni po upływie terminu płatności raty, którego pobrane opłaty dotyczą. Pobranie opłaty dokumentuje się przy użyciu konta kwitariusza.

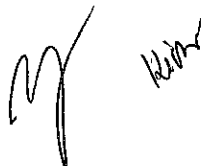
Zgodnie z zapisami uchwały, na inkasentów wyznaczono sołtysów poszczególnych sołectw. Liczba inkasentów – 22. Stawka wynagrodzenia za inkaso wynosi 6% od sumy zainkasowanych i przekazanych do UG opłat.

Poprzednie uchwały w tym zakresie były wprowadzane w 2016 r. i 2017 r. (uchwała Nr 117/XX/2016 z dnia 28 kwietnia 2016 r. w sprawie poboru opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w drodze inkasa oraz wyznaczania inkasentów i określenia wysokości wynagrodzenia za inkaso oraz jej zmiana uchwałą Nr 217/XXXII/2017 Rady Gminy Mniów z dnia 29 sierpnia 2017 r.).

1.4. Uchwała określająca wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości, wraz z informacją o terminach i miejscu składania deklaracji oraz warunki i tryb składania deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznej (art. 6n u.c.p.g.).

Uchwała Rady Gminy Mniów Nr 221/XXXIII/2017 z dnia 28 września 2017 r. w sprawie wzoru deklaracji

Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.



o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Zgodnie z uchwałą właściciel nieruchomości jest zobowiązany złożyć deklarację do Wójta Gminy Mniów o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca (art. 6 m ust.1 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach).

W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (zmiany ilości mieszkańców) właściciel nieruchomości jest zobowiązany złożyć nową deklarację do Wójta Gminy w terminie 14 dni od dnia nastąpienia zmiany (art. 6m ust. 2 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach).

W przypadku gdy w danym miesiącu na danej nieruchomości mieszkaniec zamieszkuje przez część miesiąca, opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w miesiącu, w którym nastąpiła zmiana, uiszcza się w gminie, w której dotychczas zamieszkiwał, a w nowym miejscu zamieszkania - począwszy od miesiąca następnego, po którym nastąpiła zmiana (art. 6i ust. 2 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach).

W załączniku do uchwały został określony wzór formularza deklaracji. We wzorze zawarto pouczenie, że deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy o postępowaniu egzekucyjnym w administracji. Deklarację należy złożyć w Urzędzie Gminy Mniów.

deklaracji są dostępne w formie elektronicznej na stronie internetowej Urzędu Gminy:

Wzory deklaracji dostępne są w formie elektronicznej na stronie internetowej UG Mniów <http://www.mniow.pl>.

Poprzednio w tym zakresie obowiązywała Uchwała Nr 25/VII/2015 Rady Gminy w Mniowie z dnia 24 marca 2015r. w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz Uchwała Nr 32/IX/2015 Rady Gminy w Mniowie z dnia 14 maja 2015r. zmieniająca uchwałę w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

1.5. Uchwała określająca szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, w szczególności częstotliwość odbierania odpadów komunalnych i sposób świadczenia usług przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych (art. 6r ust. 3 u.c.p.g.)

Uchwała Rady Gminy Mniów Nr 113/XX/2016 z dnia 28.04.2016 r. w sprawie ustalenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy.

Zgodnie z zapisami uchwały (§2):

W zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, zostaną od niego odebrane i zagospodarowane odpady komunalne, będące iloczynem przyjętej miesięcznej normy wytwarzania odpadów komunalnych, wynikającej z Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Mniów przez jednego mieszkańca i liczby mieszkańców zamieszkujących daną nieruchomość.

W świetle zapisów §3 uchwały powstające na obszarze nieruchomości zamieszkałej odpady komunalne zbierane są selektywnie „u źródła” przy uwzględnieniu następujących frakcji odpadów:

- 1) papier i tektura;
- 2) szkło;
- 3) metal;
- 4) tworzywa sztuczne;
- 5) opakowania wielomateriałowe;
- 6) odpady komunalne ulegające biodegradacji;
- 7) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne.

Powstające na obszarze nieruchomości zamieszkałej, nie wymienione w ust.1 odpady, w postaci:

- 1) przeterminowanych leków i chemikaliów,
- 2) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego,
- 3) zużytych akumulatorów, ogniw i baterii,
- 4) zużytych opon,

Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.

strona 6 z 23

protokół kontroli nr WIOS-KIELC 123/2018

- 5) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych,
- 6) odpadów budowlanych i rozbiórkowych stanowiące odpady komunalne,
- 7) odpadów zielonych,
- 8) popiołu,

objęte są działalnością GPSZO, prowadzonego przez podmiot wybrany przez Gminę Mniów.

Częstotliwość odbioru odpadów komunalnych od właściciela nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy określa się w sposób następujący:

-odpady niesegregowane (zmieszane) i selektywnie zebrane „u źródła” co najmniej jeden raz w miesiącu;

-odpady komunalne takie jak przeterminowane leki i chemikalia (*np. farby, lakiery, przeterminowane środki ochrony roślin*), zużyte akumulatory, ogniwa i baterie, zużyte opony, odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne, odpady zielone, popiół, mieszkańcy Gminy samodzielnie dostarczają do GPSZO, z częstotliwością dostosowaną do swoich potrzeb;

-odpady komunalne takie jak zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe (*np. drzwi, stolarka okienna*), będą usuwane z terenu nieruchomości (wystawka) zgodnie z harmonogramem, ustalonym przez podmiot prowadzący GPSZO, jednak nie rzadziej niż raz na sześć miesięcy;

-obowiązek wyposażenia nieruchomości w pojemniki i worki foliowe służące do zbierania odpadów komunalnych oraz utrzymywania pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym należy do Gminy jako część usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w zamian za uiszczoną przez właściciela opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

GPSZO w ramach uiszczonej przez właściciela nieruchomości opłaty wykonuje następujące usługi:

-przyjmuje: przeterminowane leki i chemikalia, zużyte akumulatory, ogniwa i baterie, zużyte opony, odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne, odpady zielone, popiół – w godzinach funkcjonowania GPSZO;

-organizuje mobilny punkt selektywnej zbiórki odpadów tj. zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego oraz mebli i innych odpadów wielkogabarytowych – zgodnie z podanym do publicznej wiadomości harmonogramem.

GPSZO nie przyjmuje odpadów od podmiotów prowadzących działalność gospodarczą.

GPSZO funkcjonował będzie w sposób określony w harmonogramie podanym do publicznej wiadomości przez podmiot prowadzący GPSZO, jednak nie rzadziej niż dwa dni w tygodniu, w tym w sobotę.

Podmiot odbierający odpady komunalne odbierze wyłącznie te odpady, które są umieszczone w oznaczonych pojemnikach i workach.

Odpady zgromadzone obok pojemników i worków, o których mowa w ust.1, a także umieszczone w pojemnikach i workach niespełniających wymogów, nie będą odbierane.

Poprzednie uchwały utraciły moc: uchwała Nr 5/XXVII/2013 Rady Gminy w Mniowie z dnia 30 stycznia 2013r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz uchwała Nr 20/XXIX/2013 Rady Gminy w Mniowie z dnia 26 marca 2013r. zmieniająca uchwałę w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy.

1) fakultatywne dopuszczenie ograniczenia ilości odpadów zielonych, zużytych opon, odpadów wielkogabarytowych oraz odpadów budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne odbieranych lub przyjmowanych przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w zamian za pobraną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi (art. 6r ust. 3a u.c.p.g.);

Nie wprowadzono ograniczenia ilości odpadów zielonych, zużytych opon, odpadów wielkogabarytowych oraz odpadów budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne odbieranych.

Na terenie gminy nie utworzono PSZOK.

2) fakultatywne zróżnicowanie częstotliwości odbierania odpadów w szczególności w zależności od ilości wytwarzanych odpadów i ich rodzajów (art. 6r ust. 3b u.c.p.g.);

Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.



Nie różnicowano częstotliwości odbierania odpadów od ilości wytwarzanych odpadów i ich rodzajów.

3) ustanowienie w okresie od kwietnia do października częstotliwości odbierania zmieszanych odpadów komunalnych oraz bioodpadów stanowiących odpady komunalne nie rzadziej niż raz na tydzień z budynków wielolokalowych i nie rzadsza niż raz na dwa tygodnie z zabudowy jednorodzinnej; dopuszcza się rzadszą częstotliwość odbierania zmieszanych odpadów komunalnych oraz bioodpadów stanowiących odpady komunalne z gmin wiejskich oraz części wiejskiej gmin miejsko-wiejskich (art. 6r ust. 3b u.c.p.g.); Wszystkie odpady odbierane są z taką samą częstotliwością przez cały rok.

4) określenie trybu i sposobu zgłaszania przez właścicieli nieruchomości przypadków niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub przez prowadzącego punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych (art. 6r ust. 3d u.c.p.g.);

W uchwale nie określono sposobu zgłaszania przypadków niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady. Przypadki niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub prowadzącego punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych są zgłaszane do referaty Gospodarki Komunalnej, Planowania Przestrzennego, Inwestycji i Budownictwa Urzędu Gminy w Mniowie. W większości przypadków są to zgłoszenia telefoniczne na które urząd reaguje natychmiast przekazując zgłoszenie wykonawcy z pouczeniem i poleceniem usunięcia nieprawidłowości.

5) ustalenie, czy projekt uchwały, o której mowa w art. 6r ust. 3 u.c.p.g. był zaopiniowany przez państwowego powiatowego inspektora sanitarnego (art. 6r ust. 3c u.c.p.g.);

Projekt uchwały został zaopiniowany pozytywnie przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Kielcach pismem Nr SE Ia – 053/6/2016 z dnia 23.02.2016 r.

6) ustalenie, czy i w jaki sposób uchwała określa tryb i sposób zgłaszania przez właścicieli nieruchomości przypadków niewłaściwego świadczenia usług przez podmiot odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości.

W uchwale nie wskazano trybu i sposobu zgłaszania przez właścicieli nieruchomości przypadków niewłaściwego świadczenia usług przez podmiot odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości.

Nieobowiązującymi uchwałami określającymi szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych są: Uchwała Nr 5/XXVII/2013 Rady Gminy w Mniowie z dnia 30 stycznia 2013r. Uchwała Nr 20/XXIX/2013 Rady Gminy w Mniowie z dnia 26 marca 2013r.

1.6. Uchwała fakultatywna postanawiająca o odbieraniu odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne (art. 6c ust. 2 u.c.p.g.).

Nie podjęto uchwały w tym zakresie.

1.7. Uchwała fakultatywna o podziale obszaru gminy na sektory, biorąc pod uwagę liczbę mieszkańców, gęstość zaludnienia na danym terenie oraz możliwy do obsługi przez jednego przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości (art. 6d ust. 2 u.c.p.g.).

Nie podjęto uchwały w tym zakresie.

1.8. Uchwała fakultatywna określająca rodzaje dodatkowych usług świadczonych przez gminę w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów oraz wysokość cen za te usługi (art. 6r ust. 4 u.c.p.g.).

Nie podjęto uchwały w tym zakresie.

2. Obowiązki gminy

2.1. Zorganizowanie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości:

1) realizacja obowiązku udzielenia zamówienia publicznego lub zamówień publicznych (w przypadku, gdy gmina jest podzielona na sektory) na odbieranie odpadów komunalnych lub na odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (art. 6d u.c.p.g.) – od 1 stycznia

Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.

2017 r., tj. po wejściu w życie art. 6d zmienionego art. 7 pkt 4 lit. a ustawy z dnia 22 czerwca 2016 r. o zmianie ustawy - Prawo zamówień publicznych oraz niektórych innych ustaw. Należy ustalić, czy gmina udziela zamówienia kontrolowanej przez siebie jednostce organizacyjnej (np. zakładowi budżetowemu, spółce komunalnej) w trybie zamówienia z wolnej ręki (in-house), czy też udziela zamówienia podmiotowi zewnętrznemu w trybie przetargu lub w innym trybie przewidzianym ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579);

Przedstawiono Protokół o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego odbieranie, transport i zagospodarowanie stałych odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Mniów od dnia 1 stycznia 2018 r. do dnia 31 grudnia 2019 r. Wartość zamówienia 780 000, 00 zł, co stanowi równowartość 186 830,32 euro. Dotyczy okresu od 1 stycznia 2018 do 31.12.2019 r. Ogłoszenie zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu 23.10.2017 r. pod nr 605617-N-2017. Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone na stronie internetowej www.mniow.pl od dnia 23.10.2017 r. do dnia 06.11.2017 r. SIWZ została zamieszczona na stronie internetowej www.mniow.pl od dnia 23.10.2017 r.

Miejsce składania ofert – UG Mniów, ul. centralna 9, 26-080 Mniów, pokój nr 20 (sekretariat). Termin składania ofert upłynął w dniu 6.11.2017 r. o godz. 10:00. Otwarcie ofert nastąpiło w dniu 6.11.2017 r. o godz. 10.30 w UG Mniów. Liczba oferentów – 3 (EKOM Surowce S.A. z kwotą 919679,40 zł oraz Eneris Surowce S.A. ” Sp. z o. o. z kwotą 1173960,00 zł oraz Przedsiębiorstwo Handlowo Usługowe „ZIELIŃSKI” Zbigniew Zieliński z kwotą 789 004,80 zł). Wybrano najkorzystniejszą ofertę.

Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zostało przekazane w dniu 22.11.2017 r. pisemnie do oferentów oraz zostało zamieszczone na stronie internetowej UG Mniów www.mniow.pl.

Umowa została zawarta w dniu 4.12.2017 r. z Przedsiębiorstwem Handlowo Usługowym „ZIELIŃSKI” Zbigniew Zieliński. Przedmiotem umowy jest odbieranie, transport i zagospodarowanie stałych odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy Mniów.

Usługa obejmuje odbiór, transport i zagospodarowanie stałych odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy Mniów. Odbiorem objęte miały być odpady zgromadzone w sposób selektywny jak i zmieszane w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania. Dodatkowo wykonawca został zobowiązany do prowadzenia gminnego punktu zbiórki odpadów komunalnych na którym przyjmowane będą następujące rodzaje odpadów:

- Przeteterminowane leki i chemikalia
- Zużyte akumulatory ogniwa i baterie
- Zużyte opony
- Odpady zielone
- Odpady budowlane, stanowiące odpady komunalne
- popiół

2) realizacja obowiązku zorganizowania przetargu lub przetargów (w przypadku, gdy gmina jest podzielona na sektory) na odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości lub na odbieranie i zagospodarowanie tych odpadów (art. 6d u.c.p.g.), w przypadku, gdy gmina zrealizowała ten obowiązek przed wejściem w życie art. 6d zmienionego art. 7 pkt 4 lit. a ustawy z dnia 22 czerwca 2016 r. o zmianie ustawy - Prawo zamówień publicznych oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2016 r. poz. 1020), tj. do 31 grudnia 2016 r., a zawarta umowa na dzień prowadzenia kontroli pozostała obowiązująca;

Nie dotyczy. Aktualna umowa dotyczy okresu od 1.01.2018 do 31.12.2019 r.

3) realizacja obowiązku zawarcia umowy z przedsiębiorcą wybranym w drodze przetargu na odbieranie lub odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (art. 6f u.c.p.g.) – dotyczy przetargów zorganizowanych do 31 grudnia 2016 r., oraz umowy w sprawie zamówienia publicznego na odbieranie lub odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości – dotyczy zamówień udzielonych po 1 stycznia 2017 r.

Przedstawiono umowę Nr GKPS.IV.271.1.2017 zawartą w dniu 4.12.2017 r. pomiędzy Gminą Mniów, reprezentowaną przez Wójta, a Przedsiębiorstwem Handlowo Usługowym „ZIELIŃSKI” Zbigniew

Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.

Zieliński” który został wyłoniony w trakcie postępowania o zamówienie publiczne z dnia 23.10.2017 r. prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych. Przedmiotem umowy jest: odbieranie, transport i zagospodarowanie stałych odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Mniów od dnia 1 stycznia 2018 r. do dnia 31 grudnia 2019 r

Umowy na odbiór i zagospodarowanie dotyczące poprzednich okresów:

- Umowa nr GKPS.IV.271.1.2013 zawarta w dniu 05.06.2013 r. z przedsiębiorstwem pn. Przedsiębiorstwo Handlowo Usługowe „ZIEKIŃSKI” Zbigniew Zieliński na okres od 1.7.2013 roku do 31.12.2014 r.
- Umowa nr GKPS.IV.271.2.U.2014 zawarta w dniu 07.01.2015 r. z przedsiębiorstwem pn. Przedsiębiorstwo Handlowo Usługowe „ZIELIŃSKI” Zbigniew Zieliński na okres od 1.01.2015 roku do 31.12.2015 r.
- Umowa nr GKPS.IV.271.1.U.2015 zawarta w dniu 07.12.2015 r. z przedsiębiorstwem pn. Przedsiębiorstwo Handlowo Usługowe „ZIELIŃSKI” Zbigniew Zieliński na okres od 1.01.2016 roku do 31.12.2017 r.

4) wskazanie w umowie instalacji, w tym regionalnych instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych, do których podmiot odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości, jest obowiązany przekazać odebrane odpady (art. 6f ust. 1a u.c.p.g.);

W umowie zamieszczono ogólny zapis dotyczący obowiązku przekazywania zmieszanych odpadów komunalnych, pozostałości z sortowania odpadów komunalnych oraz odpadów zielonych do wskazanych w Planie Gospodarki Odpadami dla Województwa Świętokrzyskiego na lata 2012-2018, regionalnych instalacji przetwarzania odpadów komunalnych do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów.

W umowie nie wskazano literalnie instalacji, do których mają być przekazywane odpady.

2.2. System naliczania opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi odbieranymi od właścicieli nieruchomości.

1) W trakcie kontroli należy ustalić, którą z wymienionych w art. 6j u.c.p.g. metod określenia stawek za gospodarowanie odpadami komunalnymi odbieranymi od właścicieli nieruchomości uchwaliła kontrolowana gmina. Należy również podać informację w przypadku przyjęcia przez gminę systemu mieszanego. Ponadto należy wskazać średnią stawkę opłat za zmieszane odpady komunalne oraz odpady komunalne selektywnie zbierane w przeliczeniu na 1 mieszkańca (w przypadku stawek przyjętych od gospodarstwa domowego należy wskazać średnią stawkę za gospodarstwo 1-osobowe);

Opłata za gospodarowanie odpadami uzależniona jest od wielkości gospodarstwa z podziałem na: małe gospodarstwa domowe (maksymalnie 2 osoby), średnie gospodarstwa domowe (3-5 osób) i duże gospodarstwa domowe (6 osób lub więcej).

Stawka opłaty za zmieszane odpady komunalne wynosi 22,0 zł (za małe gospodarstwo domowe), 26 zł (za średnie gospodarstwo domowe) i 33,00 zł (za duże gospodarstwa domowe).

Za odpady komunalne zbierane selektywnie opłaty wynoszą odpowiednio 12,0 zł (za małe gospodarstwo domowe), 16 zł (za średnie gospodarstwo domowe) i 23,00 zł (za duże gospodarstwa domowe).

Stawka za odbiór odpadów z gospodarstwa 1-osobowego wynosi: 12 zł za odpady zbierane selektywnie lub 22 zł za odpady zmieszane.

2) Należy zweryfikować, czy gmina ustaliła stawki opłat zgodnie z art. 6k ust. 2a u.c.p.g.;

TAK – wg uzyskanych informacji, gmina ustaliła stawki zgodnie z art. 6k ust. 2a.

3) Należy ustalić, czy kontrolowana gmina podejmowała działania, o których mowa w art. 6o u.c.p.g. oraz wskazać liczbę wydanych decyzji oraz przyczyny, z powodu których zostały wydane;

Gmina podejmowała działania w trybie art. 6o.

Liczba wydanych decyzji:

2013 – 0,

2014 – 0

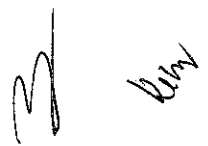
2015 – 8

2016 – 0

2017 – 1

We wszystkich przypadkach decyzje wydano w związku z niezłożeniem przez mieszkańców deklaracji.

Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.



4) Należy ustalić liczbę osób objętych w gminie systemem gospodarowania odpadami komunalnymi w oparciu o dane zawarte w deklaracjach o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi;

Liczba mieszkańców wg deklaracji – 7896.

5) Należy ustalić, na jakie cele kontrolowana gmina przeznaczona pobrane opłaty (art. 6r ust.2 u.c.p.g.) oraz wskazać gminy, które przedmiotowe opłaty przeznaczyły na cele inne niż wymienione w art. 6r ust.2 u.c.p.g.

1. odbieranie, transport, zbieranie, odzysk i unieszkodliwianie odpadów komunalnych;
3. obsługa administracyjna systemu;
4. edukacja ekologiczna w zakresie prawidłowego postępowania z odpadami komunalnymi;
5. wyposażenie nieruchomości w pojemniki lub worki do zbierania odpadów komunalnych oraz koszty utrzymywania pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym;

2.3. Odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.

1) W trakcie kontroli należy ustalić, jaka jest uchwalona przez gminę częstotliwość odbierania zmieszanych oraz selektywnie zbieranych odpadów komunalnych w podziale na nieruchomości jednorodzinne oraz wielorodzinne, a także – w przypadku gmin wiejsko-miejskich w podziale na obszar wiejski i miejski;

Zgodnie z uchwałą Nr 113/XX/2016 2016 RADY GMINY MNIÓW z dnia 28 kwietnia 2016r w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy częstotliwość odbioru odpadów komunalnych od właściciela nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy określa się w sposób następujący:

- 1) odpady niesegregowane (zmieszane) i selektywnie zebrane „u źródła” co najmniej jeden raz w miesiącu;
- 2) odpady komunalne takie jak przeterminowane leki i chemikalia (*np. farby, lakiery, przeterminowane środki ochrony roślin*), zużyte akumulatory, ogniwa i baterie, zużyte opony, odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne, odpady zielone, popiół, mieszkańcy Gminy samodzielnie dostarczają do GPSZO, z częstotliwością dostosowaną do swoich potrzeb;
- 3) odpady komunalne takie jak zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe (*np. drzwi, stolarka okienna*), będą usuwane z terenu nieruchomości (wystawka) zgodnie z harmonogramem, ustalonym przez podmiot prowadzący GPSZO, jednak nie rzadziej niż raz na sześć miesięcy;



2) Należy zweryfikować, czy gmina ustaliła (zgodnie z art. 6r ust. 3d u.c.p.g.) tryb i sposób zgłaszania przez właścicieli nieruchomości przypadków niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości oraz liczbę przypadków nieprawidłowości w tym zakresie zgłaszanych przez mieszkańców, a także czego zgłaszane nieprawidłowości dotyczyły najczęściej;

Gmina nie ustaliła w drodze uchwały trybu i sposób zgłaszania przez właścicieli nieruchomości przypadków niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorstwo odbierające odpady komunalne.

Przypadki niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub prowadzącego punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych są zgłaszane do referaty Gospodarki Komunalnej, Planowania Przestrzennego, Inwestycji i Budownictwa Urzędu Gminy w Mniowie. W większości przypadków są to zgłoszenia telefoniczne na które urząd reaguje natychmiast przekazując zgłoszenie wykonawcy z pouczeniem i poleceniem usunięcia nieprawidłowości. W większości przypadków są to zgłoszenia braku dostarczenia worków do segregacji odpadów, jednak wykonawca świadczący usługę nigdy nie robił problemów i worki są dostarczane do mieszkańców bezpośrednio po zgłoszeniu. Rejestr w tym zakresie nie jest prowadzony (liczba przypadków – brak danych).

W latach 2013-2019 wpłynęła do tut. Urzędu jedna skarga (data wpływu: 03.12.2018r.) z Świętokrzyskiego Wojewódzkiego Inspektoratu Ochrony Środowiska w Kielcach w sprawie interwencji dotyczących nieprawidłowości w funkcjonowaniu firmy PHU „Zieliński” Z. Zieliński. Osoba interweniująca zgłosiła m.in. fatalny stan pojazdów, którymi transportowane są odpady, zaś miejsce ich

Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.

parkowania jest nieutwardzone, co może powodować zanieczyszczenie wód gruntowych. Mając na uwadze skargę na w/w przedsiębiorstwo, która wpłynęła do Wojewódzkiego Inspektoratu Ochrony Środowiska w Kielcach oraz uprawnienia ustawowe, Wójt Gminy Mniów dokonał kontroli przedsiębiorcy. W wyniku kontroli nie stwierdzono nieprawidłowości (dowód kontroli protokół znak: GKPS.IV.6232.17.2019).

3) Należy wskazać, czy mieszkańcy korzystali z dyspozycji, o której mowa w art. 6s u.c.p.g. oraz podać liczbę przypadków w okresie od 2017 r. do czasu kontroli;

Nie było takich przypadków.

4) Należy ustalić liczbę przypadków niedopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych oraz przyjęcia ich przez podmiot odbierający odpady komunalne jako zmieszane odpady komunalne (art. 9f u.c.p.g.).

Nie było takich przypadków.

2.4. Regionalne instalacje do przetwarzania odpadów komunalnych (RIPOK)

1) Obowiązek budowy, utrzymania i eksploatacji własnych lub wspólnych z innymi gminami regionalnych instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych (art. 3 ust. 2 pkt 2 lit. a) u.c.p.g.). Należy opisać, w jaki sposób obowiązek ten jest realizowany przez kontrolowaną gminę.

Gmina zapewnia tylko strumień odpadów.

2.5. Selektywne zbieranie odpadów komunalnych

1) Obowiązek ustanowienia selektywnego zbierania odpadów komunalnych obejmującego co najmniej następujące frakcje odpadów: papieru, metalu, tworzywa sztucznego, szkła i opakowań wielomateriałowych oraz odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, w tym odpadów opakowaniowych ulegających biodegradacji (art. 3 ust. 2 pkt 5 u.c.p.g.) – w trakcie kontroli szczególnie ważne jest ustalenie, w jaki sposób selektywne zbieranie odpadów komunalnych zostało ustanowione w uchwałach, w porównaniu do faktycznego systemu zbierania odpadów na terenie kontrolowanej gminy. Należy zidentyfikować wszystkie gminy, które ustanawiają wielopojemnikowy oraz dwupojemnikowy system zbierania odpadów komunalnych, również w podziale na tzw. „frakcję suchą” (odpady opakowaniowe) i „frakcję mokrą” (zmieszane odpady komunalne), co jest niezgodne z obowiązującymi przepisami (w przepisach brak jest definicji umownie przyjętych dla ww. podziału);

Gmina ustanowiła selektywny system zbierania odpadów komunalnych.

Powstające na obszarze nieruchomości zamieszkałej odpady komunalne zbierane są selektywnie „u źródła” przy uwzględnieniu następujących frakcji odpadów:

- 1) papier i tektura;
- 2) szkło;
- 3) metal;
- 4) tworzywa sztuczne;
- 5) opakowania wielomateriałowe;
- 6) odpady komunalne ulegające biodegradacji;
- 7) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne.

Do gromadzenia niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych na terenie nieruchomości zamieszkałej, służą spełniające normy techniczne pojemniki wolnostojące o pojemności minimum 110 litrów.

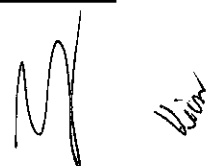
Do gromadzenia niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych, na terenie nieruchomości zamieszkałej zabudowanej budynkami wielolokalowymi, służą pojemniki wolno stojące, które zapewniają minimalną pojemność stanowiącą iloczyn 110 litrów i ilość lokali w tym budynku.

Do gromadzenia odpadów selektywnie zbieranych, na terenie nieruchomości zamieszkałej, służą worki o pojemności minimum 110 litrów. Worki powinny być przezroczyste, opatrzone właściwymi nadrukami, w następujących kolorach:

- 1) kolor niebieski - papier i tektura,
- 2) kolor żółty - tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, metal,
- 3) kolor zielony - szkło,
- 4) kolor brązowy - odpady ulegające biodegradacji

Do gromadzenia odpadów selektywnie zbieranych, na terenie nieruchomości zamieszkałej zabudowanej

Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.



budynkami wielolokalowymi, służą spełniające normy techniczne pojemniki do selektywnej zbiórki, które zapewniają pojemność stanowiącą minimum iloczyn 110 litrów i ilość lokali w tym budynku. Pojemniki powinny posiadać nadruk, określający jakie odpady w nich umieszczać oraz odpowiedni kolor:

1. kolor niebieski – papier i tektura,
- 1) kolor żółty – tworzywa sztuczne, odpady wielomateriałowe i metal,
- 2) kolor zielony – szkło

W uchwale Nr 113/XX/2016 2016 RADY GMINY MNIÓW z dnia 28 kwietnia 2016r w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz uchwale nr 111/XX/2016 z dnia 28 kwietnia 2016 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Mniów zawarto zapis, że Powstające na obszarze nieruchomości zamieszkałej, nie wymienione w ust.1 odpady, w postaci:

- 1) przeterminowanych leków i chemikaliów,
- 2) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego,
- 3) zużytych akumulatorów, ogniw i baterii,
- 4) zużytych opon,
- 5) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych,
- 6) odpadów budowlanych i rozbiórkowych stanowiące odpady komunalne,
- 7) odpadów zielonych,
- 8) popiołu,

objęte są działalnością GPSZO, prowadzonego przez podmiot wybrany przez Gminę Mniów.

Zgodnie z zapisami §5 uchwały GPSZO w ramach uiszczonej przez właściciela nieruchomości opłaty wykonuje następujące usługi:

- 1) przyjmuje: przeterminowane leki i chemikalia, zużyte akumulatory, ogniwa i baterie, zużyte opony, odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne, odpady zielone, popiół – w godzinach funkcjonowania GPSZO;
- 2) organizuje mobilny punkt selektywnej zbiórki odpadów tj. zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego oraz mebli i innych odpadów wielkogabarytowych – zgodnie z podanym do publicznej wiadomości harmonogramem.

W praktyce Gmina nie utworzyła Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych.

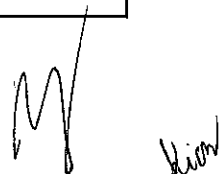
Odbiór mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego oraz zużytych opon z nieruchomości zamieszkałych odbywał się poprzez odbieranie wystawionych ww. odpadów przez właścicieli przed swoimi nieruchomościami wg ustalonego harmonogramów w 2018 roku tj. cztery razy w roku tzw. „wystawki”.

2) Należy ustalić, czy kontrolowana gmina wdrożyła lub na jakim jest etapie wdrożenia systemu selektywnego zbierania odpadów komunalnych w związku z wejściem w życie w dniu 1 lipca 2017 r. rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów, w szczególności¹¹⁸

Gmina wdrożyła system selektywnego zbierania odpadów komunalnych zgodnie z ww. rozporządzeniem, już przed 01.07.2017 r.

a) ustalić, czy na dzień kontroli gmina dostosowała umowę na odbieranie lub odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych w sposób zgodny z przepisami ww. rozporządzenia. Należy wskazać, czy gmina ustanowiła oraz faktycznie odbiera frakcje odpadów wymienione w § 3 ww. rozporządzenia. Istotne jest, że w ramach frakcji odpadów ulegających biodegradacji gminy powinny uwzględnić zbieranie odpadów kuchennych i zielonych. W zależności od możliwości technicznych odpady te mogą być zbierane w ramach jednej frakcji lub gminy mogą podjąć decyzje o oddzielnym zbieraniu odpadów kuchennych i zielonych. W związku z powyższym należy określić, jaki jest sposób zbierania tych odpadów przez gminę. Ponadto należy wskazać, jeśli gmina nie umożliwi mieszkańcom odbioru frakcji odpadów ulegających biodegradacji (właściciele nieruchomości zobowiązani są wyłącznie do ich zagospodarowania w przydomowym kompostowniku lub ewentualnie do przekazania do PSZOK).

Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.



Gmina Mniów dostosowała aktualną umowę na odbiór odpadów do przepisów ww. rozporządzenia, którą zawarła na okres od dnia 1 stycznia 2018 r. do dnia 31 grudnia 2019 r. Gmina ustanowiła oraz faktycznie odbiera selektywnie frakcje wymienione w § 3 rozporządzenia. Zgodnie z zapisami regulaminu powstające na obszarze nieruchomości zamieszkałej opady komunalne zbierane są selektywnie u źródła przy uwzględnieniu m.in. odpadów komunalnych ulegających biodegradacji. Zgodnie z §3 ust.2 Regulaminu odpady zielone powstające na obszarze nieruchomości zamieszkałej objęte są działalnością GPSZO. W praktyce Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych na terenie gminy Mniów nie został utworzony. W praktyce ze względu na charakter gminy (gm. Wiejska) odpady tego typu są zagospodarowane przez mieszkańców.

b) zweryfikować, czy gmina, która objęła selektywną zbiórką frakcje odpadów wymienione w ww. rozporządzeniu, dostosowała pojemniki do zbierania tych odpadów zgodnie z wymogami, o których mowa w § 4 tego rozporządzenia, mając na uwadze, że okres przejściowy na dostosowanie pojemników, tj. maksymalnie 5 lat od dnia wejścia rozporządzenia obowiązuje wówczas, jeśli odpady zbierane są w pojemnikach, natomiast w przypadku, gdy gmina odbiera odpady w workach zobowiązana była je dostosować z dniem 1 lipca 2017 r.

Wszystkie nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy zostały wyposażone w pojemniki i worki foliowe na odpady zbierane w sposób selektywny.

Gmina odbiera odpady w workach i pojemnikach, które są zgodne z wymaganiami rozporządzenia. W załączniku do uchwały Nr 111/XX/2016 Rady Gminy Mniów z dnia 28 kwietnia 2016 r. uchwalono Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Mniów, którego zapisy określają kolory i napisy na workach i pojemnikach.

c) zweryfikować, czy gmina która objęła selektywną zbiórką frakcje odpadów wymienione w § 3 rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów, oznaczyła pojemniki do zbierania odpadów komunalnych napisami, zgodnie z § 4 tego rozporządzenia. Należy uwzględnić, iż okres na dostosowanie pojemników w tym zakresie upłynął w terminie 6 miesięcy od dnia wejścia w życie przedmiotowego rozporządzenia, tj. z końcem 2017 r.

Odpady odbierane są w pojemnikach i workach odpowiedniego koloru, na których umieszczone są wymagane napisy.

3) Obowiązek zapewnienia warunków do selektywnego zbierania odpadów budowlanych i rozbiórkowych w celu osiągnięcia wymaganego poziomu recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych (art. 3b ust. 1 pkt 2 u.c.p.g.);

W uchwale Nr 113/XX/2016 2016 RADY GMINY MNIÓW z dnia 28 kwietnia 2016r w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz uchwale nr 111/XX/2016 z dnia 28 kwietnia 2016 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Mniów zawarto zapis, że Powstające na obszarze nieruchomości zamieszkałej, odpady, w postaci:

-mebli i innych odpadów wielkogabarytowych,

-odpadów budowlanych i rozbiórkowych stanowiące odpady komunalne,

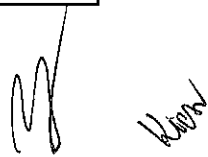
objęte są działalnością GPSZO, prowadzonego przez podmiot wybrany przez Gminę Mniów.

W praktyce Gmina nie utworzyła Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych.

Odbiór mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego oraz zużytych opon z nieruchomości zamieszkałych odbywał się poprzez odbieranie wystawionych ww. odpadów przez właścicieli przed swoimi nieruchomościami wg ustalonego harmonogramów w 2018 roku tj. cztery razy w roku tzw. „wystawki”.

4) Obowiązek utworzenia punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych w sposób zapewniający łatwy dostęp dla wszystkich mieszkańców gminy (co najmniej jednego stacjonarnego PSZOK), które zapewniają przyjmowanie co najmniej takich odpadów komunalnych, jak: przeterminowane leki i chemikalia, zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyte opony, odpady zielone oraz odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne, a także odpadów komunalnych określonych w przepisach wydanych na podstawie art.

Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.



4a u.c.p.g. w tym wskazanie miejsc, w których mogą być prowadzone zbiórki zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego pochodzącego z gospodarstw domowych (art. 3 ust. 2 pkt 6 u.c.p.g. oraz art. 3 ust. 2b u.c.p.g.) – wykaz punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych, ze szczególnym uwzględnieniem i analizą liczby PSZOK w stosunku do liczby obsługiwanych mieszkańców (dostępność PSZOK dla mieszkańców) oraz wyszczególnienie gmin, które zorganizowały tzw. „mobilne PSZOK”, a także informacją, czy gmina prowadzi PSZOK samodzielnie (również przy pomocy własnych jednostek organizacyjnych), czy też powierzyła jego prowadzenie podmiotowi zewnętrznemu.

Gmina nie utworzyła PSZOK.

Zgodnie z umową między wykonawcą a Gminą, to Gmina odpowiada za udostępnienie miejsca do prowadzenia stacjonarnego PSZOK-u a wykonawca do jego wyposażenia oraz obsługi. Ze względu na problemy lokalizacyjne Gmina jest jeszcze w trakcie tworzenia stacjonarnego GPSZOK. Punkt zlokalizowany będzie w centrum największego sołectw w gminie w miejscowości Mniów ul. Ekologiczna obok Oczyszczalni Ścieków w Mniowie tj. w miejscu łatwo dostępnym, rozpoznawalny dla mieszkańców i prowadzi do niego utwardzona droga. Na terenie Gminy będzie funkcjonował tylko jeden stacjonarny punkt, dla wielu mieszkańców może to być dystans kilku, kilkunastu kilometrów w związku z powyższym Punkt funkcjonuje w systemie mobilnym tzw. „wystawki” które cieszą się dużym powodzeniem w Naszej Gminie i zapewniają odbiór wszystkich odpadów obsługiwanych przez GPSZOK zgodnie z harmonogramem odbioru odpadów, podanym do publicznej wiadomości (tj. 4 razy w roku), przez co mieszkańcy nie skarżą się na brak stacjonarnego Punktu ponieważ odpady odbierane są bezpośrednio z posesji.

Sposób funkcjonowania Punktu reguluje uchwała Nr 113/XX/2016 Rady Gminy Mniów z dnia 28 kwietnia 2016r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy.

2.6. Zapewnienie odpowiednich poziomów recyklingu i przygotowania do ponownego użycia frakcji odpadów komunalnych oraz poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji

1) Obowiązek osiągania poziomów recyklingu i przygotowania do ponownego użycia frakcji: papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła – 10% za 2012 r., 12% za 2013 r., 14% za 2014 r., 16% za 2015 r., 18% za 2016 r., 20% za 2017 r., 30 % za 2018 r. – zgodnie z tabelą nr 1 w załączniku do rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2016 r., poz. 2167);

Gmina osiągnęła wymagane poziomy:

- 2012 – 14,34%
- 2013 – 27,07%
- 2014 – 20,69%
- 2015 – 17,80%
- 2016 – 22,36%
- 2017 – 20,80 %
- 2018 – 45,41%

Sprawozdanie za rok 2018 zostało przesłane do WIOŚ pismem znak: GKPiB.V.6232.10.2019 z dnia 26.03.2019 r. (data wpływu do WIOŚ – 29.03.2019 r.). Korekta sprawozdania za 2018 rok została przesłana do WIOŚ pismem znak: GKPiB.V.6232.10.2019 z dnia 27.05.2019 r. (data wpływu do WIOŚ – 29.05.2019 r.).

Wyliczony poziom w sprawozdaniu – 45,02%. Przedstawiono dokumenty potwierdzające ilości odpadów, które zostały przekazane do recyklingu.

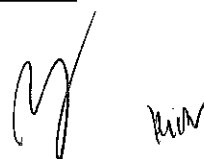
Liczba mieszkańców (Lm) – 9439 (wg ewidencji ludności), 7896 (wg złożonych deklaracji)

Mw(GUS) masa wytworzonych odpadów przez 1 mieszkańca – 0,188 Mg

Um udział łączny odpadów papieru, metali, tworzyw sztucznych, szkła i wielomateriałowych w składzie morfologicznym odpadów komunalnych – 0,318

Mrpmts łączna masa odpadów papieru, metalu, tworzyw sztucznych i szkła, poddanych recyklingowi i przygotowanych do ponownego użycia pochodzących ze strumienia odpadów komunalnych z gospodarstw domowych – 214,362 Mg, w tym:

Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.



1) wg informacji z PGO Sp. z o. o. (RIPOK w Promniku) z przekazanych zmieszanych odpadów komunalnych (20 03 01) wysegregowano i przekazano do recyklingu odpady w ilości:

- 15 01 01 – 1,93 Mg + 2,86 - wskazane procesy odzysku R3,

- 15 01 02 – 2,1 Mg + 1,94 - wskazane procesy odzysku R3,

- 15 01 04 – 1,69 Mg - wskazane procesy odzysku R4

- 15 01 05 – 0,28 Mg - wskazane procesy odzysku R3,

2) wg informacji firma PHU „Zieliński” Zbigniew Zieliński przekazała odpad o kodzie 15 01 02 w ilości 12,36 Mg i 28,296 Mg do firmy BIO-MED. Sp. z o. o. - wskazany proces odzysku R3,

3) wg informacji firma PHU „Zieliński” Zbigniew Zieliński przekazała odpad o kodzie 15 01 07 w ilości 10,9 Mg, 58,028 Mg, 9,054 Mg do firmy BIO-MED. Sp. z o. o. - wskazany proces odzysku R5,

4) wg informacji z MZGO Sp. z o. o. ilość przekazanych odpadów do Krynicki Recykling S.A. wynosiła 16,62 Mg dla odpadów 150107

5) wg informacji z MZGO Sp. z o. o. ilość przekazanych odpadów przez PHU „Zieliński” Zbigniew Zieliński wynosiła odpowiednio tj.:

- 15 01 07 – 2,475 Mg,

- 15 01 02 – 1,216 Mg,

- 15 01 01 – 1,168 Mg,

- 15 01 04 – 0,727 Mg,

- 15 01 05 – 0,318 Mg,

6) wg informacji od PHU „Zieliński” Zbigniew Zieliński do New Energy Cieszyn przekazano odpad o kodzie 150107 w ilości 63,4 Mg

łącna masa odpadów papieru, metalu, tworzyw sztucznych i szkła, poddanych recyklingowi i przygotowanych do ponownego użycia pochodzących ze strumienia odpadów komunalnych z gospodarstw domowych wyniosła **214,362 Mg** w tym:

150102- 40,912Mg

150107-164,477 Mg

150101-5,958

150104-2,417

150105-0,598

Mwpmts - łączna masa wytworzonych odpadów papieru, metalu, tworzyw sztucznych i szkła, pochodzących ze strumienia odpadów komunalnych z gospodarstw domowych:

$Mwpmts = Lm \times Mw(GUS) \times Umpmts$

$Mwpmts = 7896 \times 0,188 \times 0,318 = 472,054 \text{ Mg}$

Osiągnięty poziom recyklingu Ppmts w 2018 r.:

$Ppmts = (Mrpmts/Mwpmts) \times 100\%$

$Ppmts = (214,362 \text{ Mg} / 472,054 \text{ Mg}) \times 100\% = 45,41\%$

2) Obowiązek osiągnięcia poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych – 30% za 2012 r., 36% za 2013 r., 38% za 2014 r., 40% za 2015 r., 42% za 2016 r., 45% za 2017 r. oraz 50% za 2018 r. – zgodnie z tabelą nr 2 w załączniku do rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2016 r., poz. 2167).

Gmina osiągnęła wymagane poziomy:

- 2012 – 100%

- 2013 – 100%

- 2014 – 100%

- 2015 – 100%

- 2016 – brak odebranych odpadów

- 2017 – 100%

- 2018- 100%

Wyliczony poziom recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych w sprawozdaniu za 2018 rok wynosił – 100%. Przedstawiono dokumenty potwierdzające ilości odpadów, które zostały przekazane do recyklingu.

Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.

strona 16 z 23

protokół kontroli nr WIOS-KIELC 123/2018

Pbr - poziom recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne, wyrażony w %, Mrbr - łączna masa innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych 8 poddanych recyklingowi, przygotowanych do ponownego użycia oraz poddanych odzyskowi innymi metodami, pochodzących ze strumienia odpadów komunalnych z gospodarstw domowych oraz od innych wytwórców odpadów komunalnych, wyrażona w Mg – 8,9 Mg, w tym

170107- 3,14

170103-5,76

Mwbr - łączna masa wytworzonych innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych, pochodzących ze strumienia odpadów komunalnych z gospodarstw domowych oraz od innych wytwórców odpadów komunalnych, wyrażona w Mg – 8,9 Mg

Osiągnięty poziom recyklingu Pbr w 2018 r.:

$Pbr = (Mrbr/Mwbr) \times 100\%$

$Pbr = (8,9 \text{ Mg} / 8,9 \text{ Mg}) \times 100\% = 100\%$

3) Obowiązek ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania – 75% za 2012 r., 50% za 2013 r., 50% za 2014 r., 50% za 2015 r., 45% za 2016 r., 45% za 2017 r. oraz 40 % za 2018 r. – zgodnie z tabelą w załączniku do rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 25 maja 2012 r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczania masy tych odpadów (Dz. U. 2012 r., poz. 676) oraz rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2017 r. w sprawie poziomów ograniczenia składowania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji (Dz. U. 2017 r., poz. 2412).

Gmina osiągnęła wymagane poziomy:

- 2012 – 38,82%

- 2013 – 2,58%

- 2014 – 9,92%

- 2015 – 5,97%

- 2016 – 0%

- 2017-6,67%

W 2018 r. wyliczony w sprawozdaniu poziom ograniczenia masy odpadów ulegających biodegradacji kierowanych do składowania wyniósł 1,38%. Przedstawiono dokumenty potwierdzające wyliczony poziom. Liczba mieszkańców w 1995 r. – 8900

Masa odpadów wytworzonych w roku 1995:

$OUB_{1995} = 0,047 \times Lw \times Uo \text{ [Mg]} = 0,047 \times 8900 \times 1 = 418,300 \text{ Mg}$

Liczba mieszkańców na koniec 2018 r. – 7896

Ilość odpadów o kodzie 191212 po sortowaniu odpadów z selektywnej zbiórki – 65,642 Mg (wg inf. PGO Promnik

Masa odpadów ulegających biodegradacji zebranych, odebranych i przetworzonych ze strumienia odpadów komunalnych z obszaru danej gminy w danym roku sprawozdawczym, przekazanych do składowania - MOUBR

$MOUBR = MBR1 \times UB1 \text{ [Mg]} = 65,642 \times 0,4 = 26,2568 \text{ Mg}$

Osiągany w danym roku poziom ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania – TR [%]

$TR = MOUBR \times 100 / OUB_{1995} \times D \text{ [%]}$

Wskaźnik uwzględniający zmiany demograficzne mieszkańców gminy – D = LR/L1995 = 7896/8900 = 0,887

$TR = MOUBR \times 100 / OUB_{1995} \times D \text{ [%]}$

$TR = 26,2568 \times 100 / 418,3 \times 0,887 = 2625,68 / 371,0321 = 7,08\%$

2.7. Obowiązek prowadzenia przez gminy kontroli podmiotów odbierających odpady komunalne z terenu

Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.

strona 17 z 23

protokół kontroli nr WIOS-KJELC 123/2018

gminy, wpisanych do rejestru działalności regulowanej (art. 9u u.c.p.g.), zgodnie z dyspozycją określoną w art. 379 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2018 r. poz. 799), zwanej dalej „*Poś*”, udokumentowanych protokołem z kontroli, o których mowa w art. 380 *Poś*, oraz kary pieniężne nakładane na podmiot odbierający odpady komunalne w trybie art. 9x, 9xa oraz 9xaa u.c.p.g. Należy podać liczbę kontroli przeprowadzonych w poszczególnych latach (2013-2017). Nie należy uwzględniać jako kontrolę podmiotów odbierających odpady komunalne przypadków prowadzenia przez gminę monitu sposobu realizacji umów z tymi podmiotami (np. odbierania odpadów zgodnie z ustalonym harmonogramem). Ponadto należy zweryfikować, czy gminy kontrolują strumień odpadów komunalnych odbieranych przez podmioty odbierające odpady komunalne od właścicieli nieruchomości, m.in. przy wykorzystaniu systemu GPS umieszczonego w pojazdach odbierających odpady lub wykorzystują inne formy nadzoru (należy podać, jakie).

W latach 2013-2018 Gmina nie prowadziła kontroli podmiotów odbierających odpady komunalne, które były udokumentowane protokołem kontroli.

W roku 2019 skontrolowano Przedsiębiorstwo Handlowo Usługowe „Zieliński” Zbigniew Zieliński w zakresie weryfikacji prawidłowości realizowanych usług zgodnie z zapisami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Kontrola udokumentowana została protokołem kontroli. Podczas kontroli nie stwierdzono naruszeń i nieprawidłowości.

Nie nakładano kar pieniężnych w trybie art. 9x, 9xa oraz 9xaa ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

Gmina kontroluje strumień odpadów komunalnych odbieranych przez podmioty odbierające odpady komunalne od właścicieli nieruchomości przy wykorzystaniu GPS. Gmina na bieżąco posiada dostęp do lokalizacji pojazdów odbierających odpady komunalne.

2.8. Sprawozdawczość:

1) obowiązek sporządzania rocznych sprawozdań z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi przekazywanych do marszałka województwa i do WIOŚ, ich terminowość (do 31 marca roku następującego po roku, którego dotyczy – art. 9q ust. 2 u.c.p.g.) i rzetelność (zgodnie z art. 9q ust. 3 u.c.p.g. oraz art. 9r ust. 2 u.c.p.g.) – za 2012 r., 2013 r., 2014 r., 2015 r., 2016 r., 2017 r. i 2018 r.;

Sprawozdania za lata 2012-2018 przekazane zostały do WIOŚ i marszałka województwa w terminie.

Korekta za rok:

- 2012 r. - brak korekty

-2013 r. dotyczyła nazewnictwa instalacji – brak pisemnego wezwania,

- 2014 r. brak korekty

- 2015 r. brak korekty

- 2016 r. -brak korekty

- 2017 - korekta dotyczyła ilości odpadów ulegających biodegradacji- brak pisemnego wezwania,

-2018 r – korekta wynikała ze zmiany wzoru formularza sprawozdania - brak pisemnego wezwania,

2) działalność gminy w zakresie weryfikacji półrocznych sprawozdań (oraz kwartalnych do końca 2014 r.) przekazywanych przez podmioty odbierające odpady komunalne (art. 9n u.c.p.g.) oraz rocznych sprawozdań przekazywanych przez prowadzącego punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych (w przypadku, gdy PSZOK nie jest prowadzony samodzielnie przez gminę) – należy ustalić, które gminy i dlaczego nie prowadziły weryfikacji sprawozdań oraz czy zostały nałożone kary pieniężne w trybie art. 9x u.c.p.g.;

Pełna weryfikacja sprawozdań od roku 2013 – weryfikacja informacji zawartych w sprawozdaniu odbywała się na podstawie przedkładanych przez przedsiębiorcę dokumentów potwierdzających przekazanie odpadów do recyklingu.

Gmina nie nakładała kar w trybie art. 9x.

Gmina nie utworzyła PSZOK

3) należy ustalić, czy gmina w celu weryfikacji danych zawartych w sprawozdaniu półrocznym wzywała podmiot odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości do okazania dokumentów sporządzanych na potrzeby ewidencji odpadów oraz dokumentów potwierdzających osiągnięcie określonych poziomów (art. 9p ust. 1 u.c.p.g.) – w przypadku niewzywania należy wskazać przyczynę.

Gmina wzywała pisemnie i telefonicznie do przedkładania dokumentów.

Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.

Dokumenty sporządzane na potrzeby ewidencji (karty przekazania) podmioty przesyłały na bieżąco. Dodatkowo podmioty przesyłały kwity wagowe i faktury. Od roku 2016 do sprawozdań podmioty dołączały również dokumenty niezbędne do ustalenia osiągniętych poziomów.

4) należy ustalić, czy gmina w celu weryfikacji danych zawartych w rocznym sprawozdaniu wzywała prowadzącego PSZOK do okazania dokumentów sporządzanych na potrzeby ewidencji odpadów oraz dokumentów potwierdzających osiągnięcie określonych poziomów (art. 9p ust. 1 u.c.p.g.) – w przypadku niewzywania należy wskazać przyczynę (w przypadku, gdy PSZOK nie jest prowadzony samodzielnie przez gminę).

Gmina nie utworzyła PSZOK

5) obowiązek składania sprawozdań zerowych w przypadku nieodbierania w danym półroczu odpadów komunalnych z terenu kontrolowanej gminy.

Wszystkie podmioty wpisane do rejestru działalności regulowanej, które nie odbierały odpadów z terenu gminy w danym roku składały zerowe sprawozdania.

2.9. Obowiązek udostępniania na stronie internetowej urzędu gminy informacji wymienionych w art. 3 ust. 2 pkt 9 u.c.p.g. o:

1) podmiotach odbierających odpady komunalne od właścicieli nieruchomości z terenu danej gminy, zawierające firmę, oznaczenie siedziby i adres albo imię, nazwisko i adres podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości;

TAK

2) miejscach zagospodarowania przez podmioty odbierające odpady komunalne od właścicieli nieruchomości z terenu danej gminy zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania;

TAK

3) osiągniętych przez gminę oraz podmioty odbierające odpady komunalne od właścicieli nieruchomości, które nie działają na podstawie umowy, o której mowa w art. 6f ust. 1 u.c.p.g., i nie świadczą takiej usługi w trybie zamówienia z wolnej ręki, o którym mowa art. 6f ust. 2 u.c.p.g., w danym roku kalendarzowym wymaganych poziomach recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania;

TAK

4) punktach selektywnego zbierania odpadów komunalnych, zawierające:

a) firmę, oznaczenie siedziby i adres albo imię, nazwisko i adres prowadzącego punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych;

NIE – gmina nie utworzyła PSZOK

b) adresy punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych na terenie danej gminy, wraz ze wskazaniem godzin przyjmowania odpadów;

NIE – gmina nie utworzyła PSZOK

5) zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny pochodzący z gospodarstw domowych, o których mowa w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o zużytych sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz. U. poz. 1688), zawierających:

a) firmę, oznaczenie siedziby i adres albo imię, nazwisko i adres zbierania odpadów komunalnych;

TAK

b) adresy punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych na terenie danej gminy, wraz ze wskazaniem godzin przyjmowania odpadów.

TAK

2.10. Działalność informacyjna i edukacyjna w zakresie prawidłowego gospodarowania odpadami komunalnymi, w szczególności w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych (art. 3 ust 2 pkt 8 u.c.p.g.) oraz obowiązek przeprowadzenia kampanii informacyjnej na temat praw i obowiązków właścicieli nieruchomości, określonych w uchwałach (art. 13 ustawy z dnia 1 lipca 2011 r. o zmianie ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2011 r. Nr 152, poz. 897).

Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.

Należy ustalić, czy kontrolowana gmina czynnie się udziela w działalności edukacyjnej, w jaki sposób prowadzi tę działalność oraz jakie efekty przynoszą działania podejmowane przez gminę (np. czy obserwuje się lepszą jakość strumienia odpadów selektywnie zbieranych, wzrost ilości odpadów selektywnie zbieranych, wpływ na ograniczenie palenia odpadami w kotłach centralnego ogrzewania, usuwania odpadów w lasach itp.).

Gmina Mniów wraz z Mazowiecko-Świętokrzyskim Towarzystwem Ornitologicznym w 2012 roku założyła Ośrodek Edukacji Przyrodniczej „Blżej natury”, mieszczący się w sołectwie Rogowice. Celem projektu jest edukacja przyrodnicza oraz ochrona lokalnego środowiska naturalnego. Ośrodek organizuje zajęcia terenowe, rajdy, wycieczki, warsztaty z zagadnień związanych z programami rolno-środowiskowymi i rolnictwem ekologicznym. W wyniku współpracy Gminy z Ośrodkiem organizowane są zajęcia fotograficzne terenowe i występy teatrykowe. Realizacja różnych form edukacji ekologicznej dla dzieci i młodzieży odbywa się poprzez udział w organizowanych cyklicznie akcjach ekologicznych, takich jak: „Sprzątanie Świata”.

Zajęcia z edukacji ekologicznej z zakresu gospodarki odpadami w latach 2013-2019 przeprowadzone przez Ośrodek Edukacji Ekologicznej w Rogowicach:

w 2013 roku:

- „Sprzątanie Świata”-zajęcia terenowe,
- „Jak i dlaczego segregować odpady”- zajęcia lekcyjne,
- „Łąka pod ochroną”-zajęcia terenowe,
- „Woda jako środowisko życia” – zajęcia lekcyjne,
- „Lasy chronić czy niszczyć”- zajęcia lekcyjne z różnymi źródłami informacji (plansza, film, obserwacje mikro i makroskopowe),
- „Ochrona przyrody w Polsce”- zajęcia lekcyjne,
- „Przyroda wokół nas”- zajęcia terenowe.

w 2014 roku:

- „Sprzątanie świata”-zajęcia terenowe,
- Rajd po Lasach Suchedniowskich- zajęcia terenowe
- „Lasy Naturalne”- zajęcia fotograficzno-terenowe,
- „Krecik segreguje śmieci, czyli o ekologii na wesoło”- teatrzyk o tematyce ekologicznej.

w 2015 roku:

- wycieczka dzieci szkolnych z terenu gminy do Geoparku Kielce- parku edukacyjnego w Kielcach na Świętokrzyskim Szlaku Arecheo-Geologicznym,
- „Sprzątanie Świata”- zajęcia terenowe,
- „Święto drzewa-czytamy drzewom”

w 2016 roku:

- spotkanie z myśliwymi z Koła Łowieckiego Cietrzew- zajęcia lekcyjne oraz zajęcia terenowe,
- „Cztery pory roku w lesie” – zajęcia terenowe oraz lekcyjne, tj. wycieczka do lasu,
- „Sprzątanie Świata”- zajęcia terenowe,
- spotkanie z pszczelarzami z Koła Pszczelarzy- zajęcia terenowe oraz zajęcia lekcyjne,
- wycieczka do Kompleksu Świętokrzyskiego Polana w Chrustach oraz do Parku Miniatur.

w 2017 roku:

- „Sprzątanie Świata”-zajęcia terenowe,
- Skarby leśnego królestwa- film oraz zajęcia terenowe.

w 2018 roku:

- „Sprzątanie Świata”-zajęcia terenowe,

w 2019 roku:

- wycieczka do Nadleśnictwa w Stąporkowie- zajęcia edukacyjne i prelekcja o bezpieczeństwie,
- „Sprzątanie Świata”-zajęcia terenowe.

Gmina prowadziła działalność informacyjną i edukacyjną w zakresie prawidłowego gospodarowania odpadami komunalnymi, w szczególności w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych Umieszczano w gazetce lokalnej pn. „Nasza Gmina”, na stronie internetowej urzędu oraz na stronie internetowej (facebook) „Przyjazna Gmina Mniów” artykuły edukacyjne celem uświadamiania mieszkańców z zakresu gospodarki odpadami przez podnoszenie poziomu świadomości ekologicznej i kształtowanie postaw ekologicznych społeczeństwa. Przykładowe tytuły artykułów: „Dziki wysypiska”, „Odpady niczyje”, „Dzień Ziemi w Grzymałkowie”, „Piec to nie koszt na śmieci”, „Hałdy śmieci posprzątały w Mniowie”, „Usuwanie azbestu z Gminy Mniów”, „Nie wypalaj traw”. Artykuły edukacyjne

Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.

strona 20 z 23

protokół kontroli nr WIOS-KIELC 123/2018

są również przekazywane w formie papierowej sołtysom oraz radnym gminy e celu wywieszenia na tablicach sołeckich. W kampanię edukacyjną zaangażowane są także koła łowieckie, koło pszczelarskie raz jednostki OSP z terenu gminy. W latach 2013-2019 napisano 24 artykuły o tematyce związanej z gospodarką odpadami.

Na początku funkcjonowania systemu organizowano również spotkania z mieszkańcami, informacje przekazywano w postaci ogłoszeń i plakatów za pośrednictwem sołtysów (rozwiązane na tablicach informacyjnych). Aktualnie, wszystkie bieżące informacje na temat systemu odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości umieszczane są na stronie.

Prowadzona edukacja ekologiczna wpłynęła na: jakość strumienia odpadów selektywnie zbieranych, ograniczenie palenia odpadami w kotłach centralnego ogrzewania i usuwania odpadów w lasach.

2.11. Obowiązek prowadzenia rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zgodnie z art. 9b u.c.p.g. – 1 stycznia 2012 r. oraz weryfikowanie przez gminę oświadczeń podmiotów pod względem spełniania wymagań określonych w art. 9d u.c.p.g. Należy ustalić, jakie działania podejmuje gmina w celu zweryfikowania podmiotów wpisywanych przez nią do rejestru działalności regulowanej oraz szczególnie zwrócić uwagę na bierność gmin w tym zakresie.

Pierwszy wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych był 16.04.2019 r. Ilość podmiotów w rejestrze na dzień kontroli - 14

Liczba wykreśleń (na wniosek samego podmiotu) w poszczególnych latach:

2012 – 0

2013 – 0

2014 – 0

2015 – 0

2016 – 1

2017 – 2

2018 – 2

2019 – 2

Gmina dokonuje wpisu na podstawie składanych dokumentów. Oświadczenia podmiotów pod względem spełniania wymagań określonych w art. 9d u.c.p.g. nie są weryfikowane, oświadczenia uznawane są za wiarygodne.

2.12. Wywiązanie się z obowiązku określonego w art. 3 ust. 2a u.c.p.g. w przypadku związków międzygminnych i wykonywanych przez nie zadań.

Nie dotyczy

2.13. Obowiązek dokonania corocznej analizy gospodarki odpadami komunalnymi (art. 3 ust. 2 pkt 10 u.c.p.g.) – należy sprawdzić wyłącznie fakt wykonania obowiązku, w jakim terminie i formie oraz sposób wykorzystania analizy przez gminę.

Analizy za okres 2013-2018 sporządzono do 30.04.2015 r. i udostępniono na stronie BIP Urzędu Gminy. Analiza posłużyła do oszacowania kosztów odbioru i zagospodarowania odpadów z terenu gminy i ustalenia opłaty ponoszonej przez mieszkańców w zależności od wielkości gospodarstwa domowego.

2.14. Składowanie lub magazynowanie odpadów w miejscach na ten cel nieprzeznaczonych (art. 26 u.o.o.) Należy zweryfikować, czy na terenie gminy miały miejsce przypadki składowania lub magazynowania odpadów w miejscach na ten cel nieprzeznaczonych (wskazać liczbę przypadków uwzględniając lata 2013-2017). Ponadto należy wskazać, czy gmina wydawała decyzje w trybie art. 26 u.o.o., nakazujące posiadaczowi usunięcie odpadów, a także liczbę tych decyzji oraz informację na temat ich realizacji. W latach 2013-2019 – nie wydano żadnej decyzji w trybie art. 26 ustawy o odpadach, ponieważ nie było takiej potrzeby.

Gmina co roku w wyniku wyboru oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie „Propozycji cenowej” na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych o wartości poniżej 30 000 Euro wybiera wykonawcę do usługi polegającej na likwidacji tzw. dzikich wysypisk. W bieżącym roku Gmina nie wykonywała takiej usługi. Natomiast w latach poprzednich Gmina realizowała zadanie poprzez sprzątanie działek gminnych, przydrożnych rowów oraz organizowała akcje sprzątanie świata.

Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.

strona 21 z 23

protokół kontroli nr WIOS-KIELC 123/2018

2. Naruszenia

Lp.	Rodzaj nieprawidłowości	Dowód (dokumentacja audiowizualna, protokół oględzin, wyniki pomiarów, dokumenty zakładu, opinia eksperta itp.)	Punkt pozwolenia lub akt prawny (art., par, ust., pkt) lub inny dokument (zgłoszenie, informacje, itp.)
1	Sprawozdanie za rok 2018 wymaga złożenia korekty – niewłaściwie ustalono poziom recyklingu i przygotowania do ponownego użycia frakcji: papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła oraz poziom ograniczenia masy odpadów ulegających biodegradacji kierowanych do składowania.	zapisy w protokole kontroli	art. 9q ust. 1 i 2 oraz art. 9r ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j.: Dz. U z 2018 r. poz. 1454 ze zm.)
2	Gmina Mniow nie utworzyła punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych, tym samym w ramach funkcjonującego gminnego systemu odbierania odpadów mieszkańcy nie mogą na bieżąco i w miarę potrzeb oddawać odpadów typu: przeterminowane leki i chemikalia, zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyte opony, odpady zielone oraz odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne.	zapisy w protokole kontroli	art. 3 ust. 2 pkt. 6 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j.: Dz. U. z 2018 r. poz. 1454 ze zm.)
3	Gmina nie określa trybu i sposobu zgłaszania przez właścicieli nieruchomości przypadków niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub przez prowadzącego punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych w uchwale określającej szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.	zapisy w protokole kontroli	art. 6r ust. 3d ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j.: Dz. U. z 2018 r. poz. 1454ze zm.)

3. Popelnione wykroczenia i zastosowane sankcje

Nie dotyczy

4. Inne zagadnienia

5. Informacje końcowe

Integralną część niniejszego protokołu stanowią następujące załączniki:

- 1 Upoważnienie do kontroli
- 2 Upoważnienie do udzielania informacji
- 3 Wypełnione tabele
- 4 Dokumenty potwierdzające osiągnięte poziomy
- 5 Protokół kontroli PHU „ZIELNSKI” Zbigniew Zieliński
- 6 Sprawozdanie Wójta Gminy Mniów razem z korektą dot. gospodarowania odpadami komunalnymi za rok 2018

Dane i informacje zastrzeżone: Protokół nie zawiera informacji zastrzeżonych.

Osoba uprawniona do reprezentowania kontrolowanego ma prawo wnieść do protokołu kontroli umotywowane zastrzeżenia i uwagi przed jego podpisaniem lub odmówić podpisania protokołu.

Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.

strona 22 z 23

protokół kontroli nr WIOS-KIELC 123/2018

W przypadku odmowy podpisania protokołu kontroli może w terminie siedmiu dni przedstawić swoje stanowisko na piśmie Świętokrzyskiemu Wojewódzkiemu Inspektorowi Ochrony Środowiska.

Niniejszy protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach.
Wszystkie strony protokołów dwustronnie parafowano.

Jeden egzemplarz protokołu doręczono Pan Piotr Wilczak - Wójt Gminy Mniów

Zgodnie z art. 57 ust. 2 ustawy z dn. 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2018 r. poz. 646) dokonano wpisu w książce kontroli pod pozycją: brak.

Miejsce i data podpisania protokołu: Mniów, 28-06-2018

Starszy Inspektor Ochrony Środowiska
Wiciorek
mgr Barbara Kiczor

Podpis i pieczęć uprawnionego
przedstawiciela jednostki
kontrolowanej

Podpis i pieczęć uprawnionego
inspektora

WÓJT
mgr Piotr Wilczak

GMINA MNIÓW
woj. świętokrzyskie
26-080 Mniów, ul. Centralna 9
tel/fax (41) 3737004, 3737024

Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.

