



GMINA MNIÓW

ul. Centralna 9, 26-080 Mniów

tel. (41) 37 37 002, 37 37 004, 37 37 020

fax (41) 37 37 024

e-mail: ug@mniow.pl www.mniow.pl

*Załącznik nr 3
do Regulaminu Zamówień Publicznych
dla wartości szacunkowej poniżej 130 000-ł*

Zn:GKPiB.271.3.23.JK

Mniów, 02.10.2023 r.

wg rozdzielnika

Zapytanie ofertowe

W związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający – Gmina Mniów zwraca się z prośbą o przedstawienie oferty na:
(wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zapytania)

„Zimowym utrzymaniu dróg gminnych i wewnętrznych w miejscowościach na terenie gminy Mniów.”

(nazwa nadana zamówieniu)

1. **Rodzaj zamówienia** *(usługi, dostawy, roboty budowlane): usługi*

2. **Opis przedmiotu zamówienia:**

2.1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi obejmującej zimowe utrzymanie dróg gminnych oraz wewnętrznych na terenie Gminy Mniów w okresie od dnia podpisania umowy do dnia 15.05.2024r. o szacowanej łącznej długości ok 54775 mb. obejmującej, odśnieżanie dróg oraz usuwanie śliskości. W ofercie należy podać ceny jednostkowe za wyżej wymienioną usługę.

2.2. Określona całkowita długość jest szacunkowa. Zamawiający nie gwarantuje wykonania usługi na pełnej długości przewidzianej do odśnieżenia co uzależnione jest od warunków atmosferycznych.

2.3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany terminów wykonywania prac ze względu na potrzebę dostosowania częstotliwości przejazdów do panujących, w okresie zimowym warunków atmosferycznych.

2.4. Czas reakcji od telefonicznego zgłoszenia konieczności wykonania usługi wynosi do 1 godziny.

2.5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany ilości kilometrów przewidzianych do odśnieżania po podpisaniu umowy z Wykonawcą.

2.6. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy przy zastosowaniu własnego sprzętu.

2.7. Zaleca się, aby Wykonawca przed złożeniem oferty dokonał wizji lokalnej w terenie objętym zamówieniem oraz zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty.

3. Termin realizacji zamówienia:

Usługi określone w ust. 2 wykonywane zostaną w okresie od zawarcia umowy, do dnia **15 maja 2024 roku.**

4. Warunki udziału w postępowaniu i inne warunki zamówienia (jeżeli dotyczy):

Na potwierdzenie udziału w postępowaniu, należy złożyć:

- 1) formularz oferty wg załączonego wzoru
- 2) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, *wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.*

5. Warunki płatności:

30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT lub rachunku.

6. Okres gwarancji (jeżeli dotyczy):

Nie dotyczy

7. Termin związania ofertą:

30 dni licząc od następnego dnia po upływie terminu składania ofert.

8. Opis sposobu przygotowania ofert

- Ofertę należy sporządzić na załączonym druku „Formularz oferty” (Załącznik nr 1),
- Ofertę należy sporządzić w języku polskim,
- Dopuszcza się złożenie oferty:
 - w formie pisemnej na adres: **Urząd Gminy Mniów, ul. Centralna 9, 26-080 Mniów** lub za pośrednictwem poczty elektronicznej: ug@mniow.pl z kwalifikowanym podpisem elektronicznym

- Dodatkowe informacje co do sposobu przygotowania ofert:
Nie dotyczy.

9. Termin składania ofert:

13 Październik 2023 roku do godz. 15:30.

10. Sposób obliczenia ceny (jeżeli dotyczy):

W cenę propozycji należy wliczyć:

- a) wartość usług określonych w oparciu o przedmiot zamówienia,
- b) obowiązujący podatek od towarów i usług VAT.

Cena podana przez oferenta jest obowiązująca przez okres ważności umowy i nie będzie podlegała waloryzacji w okresie jej trwania.

Zamawiający wybierze propozycję odpowiadającą wszystkim postawionym przez niego wymogom.

11. Kryteria oceny ofert:

Kryterium wyboru oferty będzie najniższa cena ofertowa brutto (100 %). Cena musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z niniejszego zapytania o propozycję cenową i obowiązujących przepisów, które wykonawca musi przestrzegać w trakcie realizacji zamówienia z uwzględnieniem opłat i podatków w tym podatek VAT. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą prowadzone będą w walucie polskiej (złoty polski). Zamówienie zostanie udzielone wykonawcy, który zaoferuje wykonanie zamówienia za najniższą cenę i podpisze umowę. Zamawiający ustala, że obowiązującym rodzajem wynagrodzenia w przedmiotowym zamówieniu jest wynagrodzenie ryczałtowe w rozumieniu art.632 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2020 r, poz. 1740 t.j. ze zmianami) Oferta musi zawierać ostateczną, sumaryczną cenę obejmującą wszystkie koszty z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków. Wykonawca w ramach ceny ryczałtowej ma obowiązek wykonać wszystkie niezbędne usługi, które należy wykonać w celu prawidłowego funkcjonowania przedmiotu zamówienia z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.

12. Negocjacje cen złożonych ofert (wybrać właściwe):

- Zamawiający przewiduje możliwość przeprowadzenia negocjacji cen z Wykonawcami
- Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia negocjacji cen z Wykonawcami

13. Osoby uprawnione przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami:

Jan Królik - Urząd Gminy Mniów, ul. Centralna 9, pok. nr 14, tel. 41/ 37 37 002 wew. 115.

14. Informacje dodatkowe:

Nie dotyczy.

15. Ochrona danych osobowych:

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), publ. (Dz. Urz. UE L Nr 119 z dnia 04.05.2016, str. 1) - dalej „RODO”, Zamawiający informuje, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Mniów (ul. Centralna 9, 26-080 Mniów, telefon kontaktowy: 41 373 70 02).
2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: inspektor@cbi24.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzieleniu zamówienia publicznego na wykonanie usługi obejmującej wyznaczenie granic pasa drogowego przy drogach wewnętrznych.
4. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach odrębnych, w tym przepisów archiwalnych.
5. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. c) ww. Rozporządzenia.
6. Odbiorcami Pani/Pana danych będą podmioty, które na podstawie zawartych umów przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora.
7. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:
 - dostępu do treści swoich danych oraz możliwości ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania, a także - w przypadkach przewidzianych prawem - prawo do usunięcia danych i prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Państwa danych.
 - wniesienia skargi do organu nadzorczego w przypadku, gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów powyższego rozporządzenia tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

Ponadto informujemy, iż w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych nie podlega Pan/Pani decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych.

16. Załączniki:

1. Wzór oferty dla „propozycji cenowej”
2. Wzór umowy
3. Mapa z zaznaczonymi drogami
4. Ewidencja dróg

Z up. WÓJTA
mgr Michał Milcarz
Zastępca Wójta

Pieczęć i podpis kierownika komórki organizacyjnej lub osoby zatrudnionej na samodzielny stanowisku pracy